

## **Пошаговая информация для создания НКО в Чукотском автономном округе:**

### **Шаг № 1. Выбор организационно-правовой формы НКО.**

Существуют следующие организационно-правовые формы НКО:

- потребительские кооперативы;
- общественные объединения в формах: общественной организации, общественного движения, общественного фонда, общественного учреждения, органа общественной самодеятельности, политической партии;
- некоммерческие партнерства;
- частные учреждения;
- автономные некоммерческие организации;
- социальные, благотворительные и иные фонды;
- ассоциации и союзы;
- а также другие формы, предусмотренные федеральными законами. Наиболее распространенными формами НКО являются:
- общественная организация;
- фонд;
- некоммерческое партнерство;
- частное учреждение;
- автономная некоммерческая организация.

### **Шаг № 2. Выбираем адрес местонахождения органа управления НКО**

В числе документов, которые законодательство требует для осуществления процедуры государственной регистрации НКО в качестве юридического лица, указывается документ, содержащий сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации (самой организации), по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией (адрес ее нахождения). На практике Управление Минюста по Чукотскому автономному округу требует, предоставление этой информации в форме гарантийного письма от собственника помещения с указанием адреса жилого или нежилого помещения, через который заинтересованным лицам и органам власти можно связаться с представителями НКО. При этом необязательно, что между НКО и собственником помещения будут оформлены какие-либо формальные документы (договор аренды, договор безвозмездного пользования, иное), помимо собственно гарантийного письма.

Гарантийное письмо должно быть подкреплено копией свидетельства о праве собственности на помещение. Пример такого документа приведен в Приложении №1.

В качестве адреса НКО может выступать адрес места жительства руководителя (учредителя) НКО.

### **Шаг №3. Оплачиваем государственную пошлину в Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Чукотскому автономному округу, либо обращайтесь в районный центр.**

Государственная регистрация НКО при создании подлежит оплате государственной пошлиной. Порядок и размер ее уплаты установлен Налоговым кодексом РФ (далее — НК РФ). В соответствии со ст.333.33 НК РФ размер государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица, за исключением государственной регистрации политических партий и региональных отделений политических партий, государственной регистрации общероссийских общественных организаций инвалидов и отделений, являющихся их структурными подразделениями, составляет 4 000 рублей.

**Реквизиты**

<b>Код ИФНС</b>	8709
<b>Наименование</b>	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Чукотскому автономному округу
<b>ИНН</b>	8709008251
<b>КПП</b>	870901001
<b>Номер счета</b>	40101810400000010000
<b>БИК</b>	047719001
<b>Адрес</b>	689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Энергетиков 14,
<b>Телефон</b>	8 (42722) 2-94-54, 8 (42722) 2-94-77, 8 (42722) 2-29-29

Оплатить государственную пошлину можно в Федеральной налоговой службе № 1 г. Анадыря по адресу: ул. Энергетиков 14, либо в Сбербанке в операционном офисе №8645/043 по адресу: г. Анадырь, улица Отке, 42. Реквизиты «Федеральной налоговой службы» указаны в Табличке № 1 или в филиалах Сбербанка.

**Шаг № 4. Оформляем заявление о создании НКО и удостоверяем подпись заявителя нотариусом**

Заявление является формальным документом, сопровождающим подачу на государственную регистрацию НКО в качестве юридического лица. Заявление составляется по форме №РН0001 или № РН0002 (можно найти в справочных системах Гарант или Консультант), утвержденной Постановлением Правительства РФ от 15.04.2006 года № 212.

Местонахождение нотариуса в городе Анадыре: телефон: 8 (42722) 2-03-34, адрес: 689000, г. Анадырь, ул. Отке, д. 28, кв. 2.

Если вы находитесь не в городе Анадыре, то заверить формы №РН0001 или № РН0002 вы сможете у главы поселения. Если отсутствует глава поселения, то заверить сможет заместитель главы поселения.

**Шаг №5. Передаем документы или отправляем почтой для государственной регистрации НКО в Управление Минюста по Чукотскому автономному округу по адресу: телефон: 8 (42722) 2-41-83, адрес: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке д.44.**

НКО, как любое юридическое лицо, считается созданной со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц (п.2 ст.51 Гражданского кодекса РФ). Для государственной регистрации НКО необходимо представить надлежащим образом оформленные документы в Управление Минюста по Чукотскому автономному округу в течение 3-х месяцев со дня принятия решения о создании НКО.

Необходимо представить следующие документы:

1) заявление, подписанное уполномоченным лицом (заявителем), форма №РН0001 либо форма № РН0002. Заявление содержит фамилию, имя, отчество, места жительства и контактных телефонов заявителя;

2) учредительные документы (Устав, Учредительный договор) НКО в трех экземплярах; Учредительными документами является устав для всех НКО, а для таких НКО, как некоммерческое партнерство, автономные некоммерческие организации, ассоциации и союзы также и учредительный договор (для ассоциаций и союзов его наличие обязательно);

3) решение о создании НКО и об утверждении ее учредительных документов в двух экземплярах. Как правило, это протокол учредительного собрания или решение единственного учредителя (для тех НКО, где для создания достаточно одного физического

или юридического лица). Решение должно содержать состав избранных (назначенных) органов;

4) сведения об учредителях в двух экземплярах;

5) документ об уплате государственной пошлины;

6) сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа НКО в форме гарантийного письма;

Иные документы представляются с учетом особенностей НКО и подаются той НКО, к которой те или иные обстоятельства относятся:

7) при использовании в наименовании НКО личного имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности или авторских прав, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования документы, подтверждающие правомочия на их использование. Все документы, составляющие больше одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью лица, подающего документы на государственную регистрацию.

**Заметки:** Внимание! После получения документов о государственной регистрации НКО в качестве юридического лица целесообразно непосредственно при получении документов принять решение о выборе формы налогообложения. Выдача документов о постановке на учет в качестве налогоплательщика происходит в органах налоговой службы. Поэтому, если принято решение об использовании упрощенной системы налогообложения, необходимо в орган налоговой службы подать заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения. Вновь созданная НКО подает заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения (далее — УСН) в пятидневный срок с даты постановки на учет в налоговом органе, указанной в свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе.) Процедура государственной регистрации НКО в качестве юридического лица занимает 23 рабочих дня. Принятие решения о государственной регистрации общественной организации (объединения) производится в течение тридцати дней со дня подачи заявления о государственной регистрации общественного объединения. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Чукотскому автономному округу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Энергетиков, 14) тел-8 (42722) 2-94-54, 8 (42722) 2-94-77, 8 (42722) 2-29-29.

### Гарантийное письмо

\_\_\_\_\_ гарантирует предоставление помещения  
(наименование арендодателя) общественной организации «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_»  
(наименование организации)

для осуществления ее деятельности (место нахождения Правления)

по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес местонахождения организации)

после ее государственной регистрации в качестве юридического лица.

Помещение будет использоваться только для проведения заседаний

Правления указанной организации и хранения документов организации.

Указанное помещение принадлежит \_\_\_\_\_  
на праве собственности.

Подпись

Дата

**Протокол №1  
Учредительного собрания  
общественной организации**

« \_\_\_\_\_ »

город

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Присутствовали в качестве учредителей:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Повестка обсуждаемых вопросов:

1. Выборы председателя собрания
2. Выборы секретаря собрания
3. О создании общественной организации « \_\_\_\_\_ »
4. Об утверждении Устава общественной организации « \_\_\_\_\_ »
5. Об избрании Правления общественной организации « \_\_\_\_\_ »
6. Об избрании Директора общественной организации « \_\_\_\_\_ »
7. Об избрании Ревизора общественной организации « \_\_\_\_\_ »
8. О государственной регистрации общественной организации « \_\_\_\_\_ »

1. **Слушали:** \_\_\_\_\_ о выборе председателя собрания.

Постановили: избрать председателем собрания \_\_\_\_\_.

Результаты голосования учредителей: принято единогласно:

- 4 — за  
0 — воздержавшихся  
0 — против.

2. **Слушали:** \_\_\_\_\_ о выборе секретаря собрания.

Постановили: избрать секретарём собрания \_\_\_\_\_.

Результат голосования учредителей: принято единогласно:

- 4 — за  
0 — воздержавшихся  
0 — против.

3. **Слушали:** \_\_\_\_\_ о миссии общественной организации « \_\_\_\_\_ » и необходимости её создания: предложил создать общественную организацию « \_\_\_\_\_ ».

**Постановили:**

создать общественную организацию « \_\_\_\_\_ ».

Результат голосования учредителей:

- принято единогласно:  
4 — за  
0 — воздержавшихся  
0 — против.

4. **Слушали:** \_\_\_\_\_ ознакомил присутствующих с проектом Устава общественной организации « \_\_\_\_\_ » и предложил его утвердить в существующей редакции.

**Постановили:** утвердить Устав общественной организации « \_\_\_\_\_ ».

Результаты голосования членов-учредителей: принято единогласно:

4 — за

0 — воздержавшихся

0 — против.

5.Слушали: \_\_\_\_\_ об избрании Правления общественной организации  
« \_\_\_\_\_ ».

Постановили: избрать Правление общественной организации  
« \_\_\_\_\_ »

в следующем составе: \_\_\_\_\_.

Результаты голосования членов:

принято единогласно:

4 — за

0 — воздержавшихся

0 — против.

6.Слушали: \_\_\_\_\_ об избрании Директора общественной организации  
« \_\_\_\_\_ ».

Постановили: избрать Директором общественной организации  
« \_\_\_\_\_ ».

Результаты голосования членов:

принято единогласно:

4 — за

0 — воздержавшихся

0 — против.

7.Слушали: \_\_\_\_\_ об избрании Ревизора общественной организации  
« \_\_\_\_\_ ».

Постановили: избрать Ревизором общественной организации « \_\_\_\_\_ ».

Результаты голосования членов:

принято единогласно:

4 — за

0 — воздержавшихся

0 — против.

8.Слушали: \_\_\_\_\_ о необходимости совершения организационных действий  
по государственной регистрации общественной организации  
« \_\_\_\_\_ ».

Постановили: Поручить \_\_\_\_\_ осуществить необходимые действия по  
государственной регистрации общественной организации  
« \_\_\_\_\_ » в качестве юридического лица.

Результаты голосования членов: принято единогласно:

4 — за

0 — воздержавшихся

0 — против.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 3

Устав утвержден на  
учредительном собрании  
общественной организации  
«\_\_\_\_\_»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**УСТАВ**  
**общественной организации**  
«\_\_\_\_\_»

## **Статья 1. Общие положения**

1.1. (наименование НКО) Общественная организация «\_\_\_\_\_», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации — общественная организация «\_\_\_\_\_».

Сокращенное наименование Организации — \_\_\_\_\_.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории \_\_\_\_\_.

1.4. Местонахождение Правления Организации: \_\_\_\_\_.

1.5. Организация является юридическим лицом, имеет на праве собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в учреждениях банков как в рублях, так и в иностранной валюте, печать и другие необходимые реквизиты.

Права юридического лица Организация приобретает с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном законом.

1.6. Деятельность Организации регулируется действующим на территории РФ законодательством, настоящим Уставом, а также программными документами и иными внутренними документами Организации.

## **Статья 2. Цели и Виды Деятельности организации**

2.1. Целью деятельности Организации является \_\_\_\_\_.

2.2. Для осуществления поставленных целей Организация решает следующие задачи:

2.2.1. \_\_\_\_\_.

2.2.2. \_\_\_\_\_.

2.3. Для осуществления целей и решения задач, определенных в настоящей статье, Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности

— благотворительная деятельность;

— издательская деятельность;

— проведение лекций, выставок, лотерей, культурно-зрелищных и спортивных мероприятий в установленном законодательством порядке;

— проведение научно-технических конференций и семинаров по проблемам социальной защиты, культурного просвещения и оздоровления населения;

— представление интересов своих членов в судах разных уровней,

в том числе в третейских судах, а также иных лиц в случаях, установленных законом;

— приобретение и реализация ценных бумаг и долей участия в хозяйственных обществах.

2.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям Организации и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Организация создана.

2.5. К предпринимательской деятельности Организации относятся следующие виды деятельности (укажите планируемые виды деятельности):

— \_\_\_\_\_;

— \_\_\_\_\_.

Если для осуществления, какого-либо вида предпринимательской деятельности необходимо получение соответствующей лицензии (разрешения), то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимой лицензии (разрешения). Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

### **Статья 3. Права и обязанности организации**

3.1. Организация имеет право:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своих целях и деятельности.

3.1.2. Вступать в союзы, ассоциации.

3.1.3. Создавать в установленном законом порядке структурные подразделения, филиалы и представительства.

3.1.4. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования.

3.1.5. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

3.1.6. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.1.7. Осуществлять иные полномочия, предоставленные общественным организациям действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом и иными учредительными документами.

3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

3.2.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.4. Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

3.2.5. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия.

3.2.6. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.2.7. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Организация также обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

### **Статья 4. Членство в организации**

4.1. Членами Организации являются ее учредители, а также иные лица, получившие статус члена Организации в соответствии с настоящим Уставом.

4.2. Учредителями Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица — общественные объединения, если иное не установлено законами об общественных объединениях.

4.3. Членами Организации могут быть дееспособные граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, а также юридические лица — общественные объединения, признающие и выполняющие настоящий Устав, внутренние документы Организации, если иное не предусмотрено законами об общественных объединениях и международными договорами.

4.4. С момента создания Организации учредители автоматически становятся ее членами, приобретая равные с ними права и обязанности, предусмотренные законодательством об общественных организациях и настоящим Уставом.

4.5. Прием в члены Организации производится по заявлению вступающего, выраженного в произвольной форме.

4.6. Член Организации:

— имеет право избирать и быть избранным в руководящие и контрольно ревизионный органы Организации;

— свободно обсуждать на собраниях, а также в средствах массовой информации все вопросы организации и деятельности Организации, открыто высказывать и отстаивать свое мнение;

— получать любую информацию о деятельности Организации и ее руководящих органов;

— вносить предложения во все руководящие органы Организации по вопросам улучшения ее деятельности;

— получать необходимую консультационную помощь по вопросам защиты его прав и законных интересов;

— пользоваться иными льготами и преимуществами, установленными для членов Организации.

4.7. Член Организации обязан выполнять требования настоящего Устава, положения внутренних документов Организации.

Организация не несет ответственности по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по ее обязательствам.

4.8. Членство в Организации прекращается в случаях:

— добровольного выхода;

— исключения из членов Организации;

— смерти физического лица;

— прекращения деятельности юридического лица — общественного объединения.

4.9. Член Организации вправе в любое время выйти из членов Организации. Выход из членов Организации оформляется решением Правления Организации на основании письменного заявления выбывающего, подаваемого в порядке, предусмотренном пунктом 4.5. настоящего Устава.

4.10. Исключения из членов Организации производится по решению Правления Организации в случаях:

— однократного грубого или неоднократного нарушения обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом;

— неучастия в текущей деятельности Организации в течение одного календарного года;

— неучастие в более двух ежегодных Собраниях членов Организации подряд;

— совершения действий, препятствующих или затрудняющих решение уставных задач Организации. Инициатором исключения может выступить любой член Организации, а также любой выборный орган Организации. Решение об исключении может быть обжаловано Собранию членов Организации.

## **Статья 5. Руководящие и контрольные органы организации**

5.1. Высшим органом Организации, осуществляющим общее управление и надзор за ее деятельностью, является Собрание членов Организации, состоящее из всех членов Организации.

Собрание членов Организации созывается Правлением Организации не реже одного раза в год. Внеочередное (чрезвычайное) Собрание членов Организации созывается Правлением Организации, Ревизором Организации, либо по инициативе Директора или не менее чем одной трети от общей численности членов Организации. Собрание членов Организации считается правомочным, если в его работе принимают участие более половины от общего числа членов Организации.

В случае, если количество членов Организации будет превышать 30 человек, Правление Организации вправе провести собрание в виде конференции, норма представительства в этом случае определяется Правлением Организации.

5.2. Собрание членов Организации вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос жизнедеятельности Организации. К исключительной компетенции Собрания членов Организации относится решение следующих вопросов:

- а) внесение изменений и дополнений в Устав;
- б) избрание Правления Организации, Директора, а также Ревизора Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- в) определение основных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- г) заслушивание отчетов Правления Организации, Директора, Ревизора Организации и принятие по ним решений;
- д) утверждение бюджета Организации;
- е) рассмотрение жалоб на действия Правления Организации и Директора;
- ж) принятие решения о порядке и размерах членских взносов;
- з) реорганизация и ликвидация Организации. Решение по вопросам, указанным в подпунктах «а», «б», «в» и «з» настоящего пункта, принимается не менее чем двумя третями голосов от числа присутствующих на Собрании членов Организации.

Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на Собрании членов Организации. Порядок голосования по каждому вопросу определяется Собранием членов Организации.

5.3. Общее руководство деятельностью Организации осуществляет Правление Организации.

5.4. Правления Организации избирается Собранием членов Организации в составе трех человек сроком на пять лет.

5.5. Правление Организации вправе:

- а) разрабатывать и реализовывать решения, принятые Собранием членов Организации;
- б) утверждать внутренние документы Организации, вносить в них изменения и дополнения;
- в) составлять и утверждать проект бюджета Организации;
- г) принимать решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции действующим законодательством и внутренними документами Организации.

5.6. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления Организации созываются по инициативе Директора, Ревизора, любого члена Правления Организации. Правление Организации правомочно, если на его заседании присутствует не менее половины членов Правления

Организации. При равенстве голосов решающим признается голос Директора.

5.7. От имени Правления Организации текущее руководство деятельностью Организации осуществляется Директором.

*Директор:*

а) представляет без доверенности интересы Организацию в отношениях с государственными, муниципальными и судебными органами, организациями и физическими лицами;

б) организует и проводит заседания Правления Организации, подписывает его решения и протоколы;

в) определяет структуру и штатную численность аппарата исполнительного органа, осуществляет прием и увольнение работников и руководит их деятельностью;

г) принимает решение о создании, прекращении деятельности отделений

Организации, передачи им имущества Организации в оперативное управление;

д) заключает договоры и совершает другие юридически значимые действия от имени Организации;

е) принимает решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции действующим законодательством и внутренними документами Организации.

Директор выполняет функции председателя на заседании Правления Организации.

5.8. Контроль за надлежащим осуществлением финансово-хозяйственной деятельности Организации и ее органов осуществляет

Ревизор Организации, избираемый Собранием членов Организации на срок полномочий Правления Организации.

Ревизором Организации не могут быть члены Правления Организации, Директор, а также работники исполнительного органа Организации.

5.9. Ревизор Организации проводит проверки по поручению Собрания членов Организации, а также по собственной инициативе и по требованию не менее одной трети от общей численности членов Организации.

Ревизор Организации вправе требовать от Правления Организации, Директора, работников Организации представления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

Ревизор Организации представляет результаты проведенных проверок Собранию членов Организации, которое принимает по ним соответствующие решения.

## **Статья 6. Трудовые отношения в организации**

6.1. Трудовые отношения в Организации регулируются действующим законодательством о труде, законодательством о социальном обеспечении, коллективным договором, индивидуальными трудовыми договорами.

6.2. При прекращении деятельности Организации вся документация, касающаяся учета кадровых работников Организации, направляется в федеральный орган в порядке, определяемом Правительством РФ.

6.3. Свою деятельность члены Правления Организации осуществляют на безвозмездной основе. Трудовой договор с Директором от имени Организации заключает по поручению Собрания членов Организации один из ее членов.

## **Статья 7. Имущество организации**

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, указанной в настоящем Уставе. Имущество Организации отражается в ее самостоятельном балансе.

7.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Организации являются:

— добровольные взносы ее членов;

— безвозмездные (благотворительные) взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

— иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.3. Организация в лице своих органов владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей имуществом на праве собственности, а также на ином вещном праве.

7.4. Для решения своих уставных задач Организация:

— образует основные и оборотные средства, а также иные материальные ценности и финансовые ресурсы;

— привлекает к своей деятельности на договорной основе консультационно-экспертные, аудиторские, научно-исследовательские организации, а также соответствующих специалистов;

— совершает другие юридически значимые действия, не противоречащие действующему на территории Российской Федерации законодательству.

7.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством

может быть обращено взыскание. Организация не несет ответственности по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по ее обязательствам.

7.6. Организация ведет статистический и бухгалтерский учеты в установленном порядке и несет ответственность за их достоверность. Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

## **Статья 8. Внесение изменений и дополнений в устав**

8.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав направляются в письменной форме любым членом Организации в Правление Организации.

8.2. Правление Организации выносит поступившие предложения на очередное заседание Собрания членов Организации. Правление Организации может созвать внеочередное заседание Собрания членов Организации в зависимости от важности и срочности внесения необходимых изменений или дополнений в настоящий Устав.

## **Статья 9. Структура организации**

9.1. Организация вправе создавать отделения с правами юридического лица и обособленные подразделения без прав юридического лица.

9.2. Общее управление и надзор за деятельностью Отделения с правами юридического лица (далее — Отделение), помимо руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации, осуществляет Собрание членов, состоящих на учете в данном Отделении.

9.3. Для осуществления общего управления Отделением Собрание членов Отделения избирает из своего числа Правление в составе трех человек сроком на три года, а также исполнительный орган. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Отделения Собранием членов избираются контрольно-ревизионные органы.

9.4. Отделение вправе принять решение об осуществлении своей деятельности на основании настоящего Устава или путем принятия собственного Устава. В случае, если Отделение принимает свой Устав, оно самостоятельно определяет структуру руководящих и контрольно ревизионных органов. Принятый Отделением Устав не должен противоречить настоящему Уставу и иным внутренним документам Организации

9.5. Отделение имеет право оперативного управления имуществом, закрепленным за ним Организацией. Иное имущество, приобретаемое Организацией, принадлежит ей на праве собственности.

9.6. Взаимодействие Организации и ее отделений строится на принципах самостоятельности, независимости и совместного объединения усилий для достижения поставленных целей.

9.7. Обособленные подразделения без прав юридического лица создаются Организацией в форме филиалов и представительств в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

9.8. Непосредственное руководство филиалами и представительствами осуществляют руководители, назначаемые Директором и действующие на основании выданной им доверенности.

9.9. Имущество филиалов и представительств принадлежит на праве собственности Организации. Филиалы и представительства вправе использовать находящееся у них имущество в соответствии с его целевым назначением и ограничениями, установленными в доверенности, выданной Директором.

9.10. Вопросы осуществления и прекращения деятельности структурных подразделений Организации, не урегулированные действующим законодательством и настоящим Уставом, определяются положениями, утверждаемыми органом, принявшим решение об их создании.

## **Статья 10. Прекращение деятельности организации**

10.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено путем ликвидации или реорганизации в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

10.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания членов Организации. При реорганизации имущество и финансовые ресурсы Организации переходят в собственность ее правопреемников.

10.3. Решение о ликвидации Организации может быть принято Собранием членов Организации или судом в случаях, установленных законом.

10.4. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Организации.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

10.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

10.9. При ликвидации Организации ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе.

10.10. Ликвидация Организации считается завершённой с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр юридических лиц органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.