

ФОРМА
заявления о предоставлении земельного участка, находящегося
в собственности Анадырского муниципального района, без проведения
торгов

1	Главе Администрации Анадырского муниципального района _____ _____	
Заявление о предоставлении земельного участка, находящегося в собственности Анадырского муниципального района, без проведения торгов		
2	Кадастровый номер испрашиваемого земельного участка:	
3	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6, пунктом 2 статьи 39.9, пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований:	
4	Вид права, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:	
5	Цель использования земельного участка:	
6	Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:	
7	Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом:	

8	Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения:			
9	Заявитель:			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность (для гражданина):	фамилия:	имя:	отчество (при наличии):	
	вид: « __ » ____ Г.	серия:	номер:	
		дата выдачи:	кем выдан: _____	
	код подразделения: _____			
Место жительства (для гражданина):				
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя:				
Наименование юридического лица:				
ОГРН:				
ИНН (за исключением случаев, если Заявителем является иностранное юридическое лицо):				
Место				

	нахождения (для юридического лица):	
	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:	
	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя юридического лица:	
10	Документы, прилагаемые к заявлению:	
	Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.
11	Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):	почтовым отправлением на указанный адрес
		на указанный адрес электронной почты
		при личном обращении в Администрацию
12	<p>Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме.</p> <p>Настоящее согласие действует бессрочно.</p> <p>Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.</p> <p>Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.</p>	
13	<p>Настоящим также подтверждаю, что:</p> <p>сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны;</p> <p>документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны</p>	

14	Подпись (инициалы, фамилия - для гражданина):	_____
	Должность, инициалы, фамилия, печать (при наличии) - для юридических лиц):	_____
	Дата: «__» _____ 20 ____ г.	

ФОРМА
заявления о предоставлении земельного участка,
находящегося в государственной собственности, без проведения торгов

1	Главе Администрации Анадырского муниципального района _____
---	--

Заявление
о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной
собственности, без проведения торгов

2	Кадастровый номер испрашиваемого земельного участка:	
3	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований:	
4	Вид права, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав:	
5	Цель использования земельного участка:	
6	Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:	

7	Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом:		
8	Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения:		
9	Заявитель:		
<p>Реквизиты документа, удостоверяющего личность (для гражданина):</p> <p>Место жительства (для гражданина):</p> <p>Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя:</p> <p>Наименование юридического лица:</p> <p>ОГРН:</p> <p>ИНН (за исключением случаев, если Заявителем является иностранное юридическое лицо):</p> <p>Место нахождения (для юридического лица):</p>	фамилия:	имя:	отчество (при наличии):
	вид:	серия:	номер:
	дата выдачи:	кем выдан: _____ _____	
	« __ » ____ г.		
	код подразделения: _____		

	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:		
	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя – юридического лица:		
10	Документы, прилагаемые к заявлению:		
	Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л.	Копия в количестве ____ экз., на ____ л.	
11	Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):	почтовым отправлением на указанный адрес	
		на указанный адрес электронной почты	
		при личном обращении в Администрацию	
12	<p>Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме.</p> <p>Настоящее согласие действует бессрочно.</p> <p>Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.</p> <p>Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.</p>		
13	<p>Настоящим также подтверждаю, что:</p> <p>сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны;</p> <p>документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны</p>		
14	Подпись (инициалы, фамилия - для гражданина):		
	Должность, инициалы, фамилия, печать (при наличии) - для юридических лиц):		
	Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.		