



АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2026 года

№ 529

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Анадырского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях оказания поддержки военнослужащим, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, Администрация Анадырского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Анадырского муниципального округа согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского

муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа Федорову М.А.

Глава Администрации

В.В. Бочкарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Анадырского муниципального округа
от 29 мая 2026 года № 529

ПОРЯДОК
предоставления меры поддержки участникам специальной
военной операции и членам их семей по освобождению
от платы, взимаемой с родителей (законных представителей),
за осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного образования
в муниципальных образовательных организациях
Анадырского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Анадырского муниципального округа (далее – Порядок), определяет условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (далее – мера поддержки).

1.2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются лица, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, в том числе погибшие (умершие) из числа:

лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по

которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

К членам семьи участников специальной военной операции относятся члены семьи лиц, указанных в абзаце первом данного пункта, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.3. Плата за присмотр и уход за детьми участников СВО в муниципальных образовательных организациях Анадырского муниципального округа не взимается.

1.4. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее — заявитель).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

2.1. Для получения меры поддержки заявитель предоставляет в муниципальную образовательную организацию Анадырского муниципального округа, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация), либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный на территории Чукотского автономного округа (далее – МФЦ):

1) заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации (далее — заявление о предоставлении меры поддержки);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

3) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка, решение суда о признании ребенка членом семьи военнослужащего. В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (удостоверение опекуна, решение органа опеки о назначении опеки над ребенком) (в случае обращения опекуна);

5) справку военного комиссариата или справку (приказ) с места службы участника СВО, подтверждающую принадлежность его к категории лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка;

6) справку, выданную федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) их для участия в специальной военной операции по форме установленной в приложении № 1 или № 2 (для членов их семей) к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

7) справку, выданную в соответствии с порядком, утвержденным приказом Росгвардии от 28 октября 2024 года № 369 «Об утверждении Порядка выдачи в войсках национальной гвардии Российской Федерации справок о подтверждении факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

8) справку о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданную участнику специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации;

Федерации посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

9) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции).

2.2. Заявление о предоставлении меры поддержки может быть подано на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/677328/1/form>).

К заявлению необходимо прикрепить сканированную копию справки, подтверждающей принадлежность его к категории лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.3. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления меры поддержки

3.1. Срок рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки составляет не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня обращения заявителя за предоставлением меры поддержки.

Днем обращения за предоставлением меры поддержки считается дата регистрации заявления о предоставлении меры поддержки и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в образовательной организации, в МФЦ, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

3.2. МФЦ передает документы, представленные заявителем, в образовательную организацию в порядке, установленном Соглашением между МФЦ и образовательной организацией.

Заявление, поданное на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) передается в образовательную организацию.

3.3. По итогу рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки образовательная организация принимает решение:

1) об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, которое оформляется приказом образовательной организации;

2) об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, который оформляется письмом с указанием причины отказа.

3.4. Решение о предоставлении меры поддержки при установлении оснований для предоставления такого права, оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня обращения.

3.5. Основанием для отказа в предоставлении меры поддержки является:

1) предоставление не в полном объеме или непредоставление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- 2) предоставление недостоверных сведений;
- 3) несоответствие заявителя категории лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.6. Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.7. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.8. Учет предоставления меры поддержки осуществляется образовательной организацией.

