



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

(IX сессии I созыва)

от 09.04.2026

№ 135

О внесении изменений и дополнений в Регламент Совета депутатов Анадырского муниципального округа, утвержденный решением Совета депутатов Анадырского муниципального округа от 19.11.2025 № 38

В целях приведения нормативного правового акта Анадырского муниципального округа в соответствие с действующим законодательством, а также решения вопросов организационного характера,

Совет депутатов Анадырского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета депутатов Анадырского муниципального округа, утвержденный решением Совета депутатов Анадырского муниципального округа от 19.11.2025 № 38 следующие изменения:

1) статью 13 изложить в следующей редакции:

«Статья 13. Удостоверение и нагрудный знак депутата Совета депутатов

1. Депутат имеет удостоверение, подтверждающее полномочия депутата, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Удостоверение депутата является документом, дающим право беспрепятственно посещать органы государственной власти Чукотского автономного округа, органы местного самоуправления Анадырского муниципального округа.

2. Выдается удостоверение депутату под роспись в журнале (книге) учета выдачи удостоверений, который ведет аппарат Совета депутатов.

По окончании срока полномочий (или досрочном прекращении полномочий), депутат лично сдает удостоверение в аппарат Совета депутатов.

Сданные удостоверения подлежат уничтожению. По факту уничтожения составляется акт, утверждаемый Председателем Совета депутатов.

На основании акта об уничтожении удостоверений в журнале (книге) учета выдачи удостоверений производится запись об их уничтожении с указанием даты и номера акта.

3. Удостоверение представляет собой книжку в твердой обложке бордового цвета размером 20см x 6,5см.

На лицевой стороне удостоверения указывается орган местного самоуправления «Совет депутатов Анадырского муниципального округа» и вид документа «УДОСТОВЕРЕНИЕ», а также в центре размещается цветной герб Анадырского муниципального округа.

Удостоверение содержит следующие сведения о депутате: фамилию, имя и отчество, замещаемую должность, его фотографию размером 3x4 см.

Удостоверение подписывается Председателем Совета депутатов и проставляется оттиск гербовой печати Совета депутатов.

В удостоверении указывается дата его выдачи.

4. Депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, удостоверение выдается в порядке и форме утвержденным распоряжением Главы Анадырского муниципального округа.

5. Положение о нагрудном знаке депутата Анадырского муниципального округа утверждается решением Совета депутатов Анадырского муниципального округа.»;

2) статью 15.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Положение о порядке деятельности депутатских объединений (фракций) в Совете депутатов Анадырского муниципального округа, утверждается Советом депутатов.»;

3) пункт 10 части 7 статьи 37 изложить в следующей редакции:

10) пункты в тексте нумеруются арабскими цифрами с точкой и заголовков не имеют.

Пункты могут разделяться на подпункты, которые могут нумероваться арабскими цифрами или строчными буквами с закрывающей круглой скобкой.

При наличии приложений к проекту решения в тексте проекта решения на них обязательно делается ссылка.

Подписи Главы Анадырского муниципального округа и Председателя Совета депутатов отделяются от текста документа 2-5 межстрочными интервалами.

Подписи размещаются рядом (параллельно). При этом между наименованием должности Главы Анадырского муниципального округа и Председателя Совета депутатов должен быть отступ с учетом каждой строки наименования должности в 30-37 пробела.

Слова «Глава Анадырского» и «муниципального округа», «Председатель» и «Совета депутатов» печатаются в две строки через 1 межстрочный интервал.

Инициалы имени, отчества и фамилии Главы округа и инициалы имени, отчества и фамилии Председателя Совета депутатов указываются ниже через 2-3 межстрочных интервала от должности и печатаются с указанием места для подписи, например:

Глава Анадырского
муниципального округа

Председатель
Совета депутатов

_____ И.И. Иванов

_____ И.И. Иванов

В случае временного исполнения полномочий одним из должностных лиц подписывающих акт, порядок подписания производится в том же порядке, но должность временного исполняющего полномочия указывается в три строчки через 1 межстрочный интервал, например:

Временно исполняющий
полномочия Главы Анадырского
муниципального округа

Председатель
Совета депутатов

_____ И.И. Иванов

_____ И.И. Иванов

или:

Глава Анадырского
муниципального округа

Временно исполняющий
полномочия Председателя
Совета депутатов

_____ И.И. Иванов

_____ И.И. Иванов

или:

Временно исполняющий
полномочия Главы Анадырского
муниципального округа

Временно исполняющий
полномочия Председателя
Совета депутатов

_____ И.И. Иванов

_____ И.И. Иванов

В случае, если подпись Главы муниципального округа в документе не требуется, то подпись Председателя Совета отделяется от текста документа 2-5 межстрочными интервалами.

Слова «Председатель» и «Совета депутатов» печатаются в две строки через 1 межстрочный интервал. Инициалы имени, отчества и фамилии Председателя печатаются у правой границы текстового поля, например:

Председатель
Совета депутатов

И.И. Иванов

В случае временного исполнения полномочий Председателя Совета депутатов, порядок подписания производится в том же порядке, но должность временного исполняющего полномочия указывается в три строчки через 1 межстрочный интервал, например:

Временно исполняющий
полномочия Председателя
Совета депутатов

И.И. Иванов»;

4) часть 1 статьи 39.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Администрация Анадырского муниципального округа, не позднее чем за 3 рабочих дня до внесения проекта решения (нормативного характера) в Совет депутатов направляет его в Анадырскую межрайонную прокуратуру на экспертизу, а в случае решения вопросов требующих скорейшего разрешения, не позднее чем за 1 рабочий день до внесения.

Результаты экспертизы необходимо представить в Совет депутатов вместе с проектом решения или приложить копию письма о направлении проекта решения в адрес прокуратуры.»;

5) абзацы первый и второй части 2 статьи 39.1 изложить в следующей редакции:

«2. В случае, если проекты решений (нормативного характера) до внесения в Совет депутатов не направлялись на экспертизу, Председатель Совета депутатов, или, по его поручению заместитель, не позднее, чем за 10 дней, а в случае внесения дополнительного вопроса, за 3 дня до дня заседания Совета депутатов, направляет проекты решений в Анадырскую межрайонную прокуратуру для дачи заключений, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» - для проведения антикоррупционной экспертизы.

В случае если проекты решений требуют экспертизы со стороны контрольно-счетного органа, такие проекты также направляются Советом депутатов в данный орган, в сроки, установленные настоящей частью.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru) и разместить на сайте Администрации Анадырского муниципального округа.

Глава Анадырского
муниципального округа

В.В. Бочкарев

Председатель
Совета депутатов

С.Л. Савченко