



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

V сессии I созыва (внеочередная)

от 01.12.2025

№ 52

**О создании Управления финансов,
экономики и имущественных
отношений Администрации
Анадырского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Чукотского автономного округа от 20.05.2025 № 27-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Анадырского муниципального района, наделения вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и внесении изменений в статью 1 Закона Чукотского автономного округа «О наименованиях муниципальных образований в Чукотском автономном округе»», Решением Совета депутатов Анадырского муниципального округа от 01.12.2025 № 50 «Об утверждении структуры Администрации Анадырского муниципального округа», Уставом Анадырского муниципального округа,

Совет депутатов Анадырского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Создать финансовый орган Администрации Анадырского муниципального округа – Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа и наделить правами юридического лица.

2. Утвердить Положение об Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа согласно приложению к настоящему решению.

Установить, что Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа является правопреемником Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.

3. Установить, что Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа приступает к исполнению своих полномочий с 01.01.2026 года.

4. Настоящее решение является основанием для государственной регистрации Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа в качестве юридического лица.

5. Уполномочить заместителя начальника Управления по организационным и административным вопросам Администрации Анадырского муниципального района – начальника правового отдела Ткаченко Ларису Аркадьевну на подачу в регистрирующий орган комплекта документов, связанных с государственной регистрацией Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Анадырского района» (www.anadyr-lib.ru), а также интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru).

Глава Анадырского
муниципального округа

В.В. Бочкарев

Председатель
Совета депутатов

С.Л. Савченко

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении финансов, экономики и имущественных отношений
Администрации Анадырского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа (далее – УФЭиИО) – является отраслевым (функциональным) органом Администрации Анадырского муниципального округа, осуществляющим проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в Анадырском муниципальном округе и координирующий деятельность иных исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Анадырского муниципального округа, а также подведомственных им предприятий и учреждений по вопросам составления и исполнения бюджета Анадырского муниципального округа, целевого и эффективного использования бюджетных средств, управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе в сфере земельных отношений.

1.2. УФЭиИО создано Решением Совета депутатов Анадырского муниципального округа от 01.12.2025 № 52 на основании Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Устава Анадырского муниципального округа.

Ликвидация и реорганизация УФЭиИО осуществляется по решению Совета депутатов Анадырского муниципального округа в порядке, установленном действующим законодательством.

Учредителем УФЭиИО является Анадырский муниципальный округ. Функции и полномочия учредителя выполняет Администрация Анадырского муниципального округа.

1.3. УФЭиИО является правопреемником прав и обязанностей Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.

1.4. Полное наименование на русском языке: Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа.

Сокращенное наименование – УФЭиИО ААМО.

1.5. Юридический адрес: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Южная, дом 15.

Место нахождения: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Южная, дом 15.

1.6. УФЭиИО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Чукотского автономного округа, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа, Уставом Анадырского муниципального округа, решениями Совета депутатов Анадырского муниципального округа, правовыми актами Главы Администрации Анадырского муниципального округа, настоящим Положением, иными нормативными актами.

1.7. УФЭиИО является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс и смету расходов; счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, печать со своим наименованием, штампы, бланки, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. УФЭиИО является финансовым органом Анадырского муниципального округа.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности УФЭиИО осуществляется за счет средств бюджета Анадырского муниципального округа.

1.10. В своей деятельности УФЭиИО подчиняется непосредственно Главе Анадырского муниципального округа и ответственно перед ним за выполнение поставленных задач и возложенных функций.

II. Основные задачи

Основными задачами УФЭиИО являются:

2.1. В сфере финансов:

реализация единой финансовой, налоговой и долговой политики в рамках бюджетного процесса в Анадырском муниципальном округе;

составление проекта бюджета Анадырского муниципального округа и обеспечение его исполнения в установленном порядке;

экономически обоснованное планирование доходной части бюджета и расходов бюджета Анадырского муниципального округа;

обеспечение сбалансированности бюджета Анадырского муниципального округа;

сбор, обработка и анализ информации о состоянии муниципальных финансов;

организация регулирования отношений между бюджетом Чукотского автономного округа и бюджетом Анадырского муниципального округа;

обеспечение методического руководства в области бюджетного планирования, бюджетного учета и отчетности.

2.2. В сфере экономики:

проведение экономической политики, направленной на обеспечение устойчивого развития Анадырского муниципального округа, определение

приоритетных направлений, форм и методов регулирования в целях повышения эффективности экономики Анадырского муниципального округа;

обеспечение координации и методического руководства разработки и реализации документов стратегического планирования;

осуществление мониторинга социально-экономического положения Анадырского муниципального округа;

обеспечение разработки краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития Анадырского муниципального округа;

обеспечение координации разработки и реализации стратегии социально-экономического развития Анадырского муниципального округа;

осуществление координации разработки и реализации муниципальных программ;

реализация инвестиционной политики, направленной на создание благоприятного инвестиционного климата, повышение инвестиционной привлекательности Анадырского муниципального округа;

осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Анадырского муниципального округа;

осуществление политики в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Анадырском муниципальном округе.

2.3. В сфере имущественных отношений:

проведение на территории Анадырского муниципального округа единой политики по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, в том числе в сфере земельных отношений;

осуществление от имени Анадырского муниципального округа полномочий собственника имущества в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Чукотского автономного округа и нормативными правовыми актами Анадырского муниципального округа;

формирование единой системы учета и контроля за целевым использованием муниципального имущества;

реализация государственной политики приватизации государственных и муниципальных предприятий, объектов недвижимости;

обеспечение эффективного использования муниципального имущества и земельных ресурсов Анадырского муниципального округа;

обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти Чукотского автономного округа, органами местного самоуправления и иными организациями по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом Анадырского муниципального округа, в том числе земельными участками;

III. Основные функции

В соответствии с поставленными задачами УФЭиИО выполняет следующие функции:

3.1. В сфере финансовых отношений:

- составление проекта бюджета Анадырского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- разработка среднесрочного финансового плана Анадырского муниципального округа, проведение мониторинга и анализа среднесрочного финансового плана;
- разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики;
- обеспечение исполнения бюджета Анадырского муниципального округа в установленном порядке;
- учет поступлений доходов бюджета Анадырского муниципального округа и осуществление функций главного администратора поступлений в бюджет Анадырского муниципального округа;
- составление и ведение сводной бюджетной росписи;
- доведение показателей сводной бюджетной росписи до Главных распорядителей бюджетных средств;
- составление и ведение кассового плана;
- представление отчета о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществление финансирования учреждений из бюджета Анадырского муниципального округа согласно утвержденным лимитам и заявкам;
- ведение учета операций по кассовому исполнению бюджета Анадырского муниципального округа;
- составление и представление отчетности в органы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, Анадырского муниципального округа;
- составление бюджетной отчетности в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и направление ее в исполнительный орган государственной власти Чукотского автономного округа и Администрацию Анадырского муниципального округа;
- рассмотрение бухгалтерских отчетов учреждений Анадырского муниципального округа, внесение предложений об устранении выявленных недостатков и улучшении их финансовой деятельности;
- подготовка предложений и реализация мер, направленных на совершенствование структуры расходов бюджета;
- открытие лицевых счетов и учет операций по исполнению бюджета Анадырского муниципального округа, со средствами, поступающими во временное распоряжение, средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета Анадырского муниципального округа, средствами участников казначейского сопровождения;
- установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;
- управление средствами на едином счете бюджета Анадырского муниципального округа;

осуществление казначейского сопровождения в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

ведение реестра расходных обязательств Анадырского муниципального округа и представление его в финансовый орган Чукотского автономного округа в установленном им порядке;

предоставление для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведений о закрепленных за УФЭИО источниках доходов;

ведение муниципальной долговой книги Анадырского муниципального округа, в том числе учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

методическое руководство в области бюджетного планирования, направленного на повышение результативности бюджетных расходов, а также в области бюджетного учета и отчетности;

взыскание в бесспорном порядке со счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Анадырского муниципального округа бюджетных средств в размере средств, использованных не по целевому назначению;

осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета Анадырского муниципального округа, предусмотренных на содержание УФЭИО;

утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Анадырского муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

информационное взаимодействие с органами федерального казначейства, налоговой службы;

составление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;

осуществление главным администратором средств бюджета Анадырского муниципального округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

ограничение или приостановление финансирования из бюджета Анадырского муниципального округа муниципальных учреждений при наличии фактов незаконного (нецелевого) расходования ими бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

получение от муниципальных учреждений и предприятий проектов финансовых планов и смет, других материалов, необходимых для составления проекта бюджета;

внесение предложений о направлении доходов, дополнительно получаемых при исполнении бюджета Анадырского муниципального округа, на рассмотрение Совета депутатов Анадырского муниципального округа;

на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации разработка и утверждение:

а) приказа по установлению, детализации и определению порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Анадырского муниципального округа;

б) порядков по:

- составлению и ведению сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета;

- исполнению бюджета Анадырского муниципального округа по расходам;

- санкционированию оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

- источникам финансирования дефицита бюджета;

- составлению бюджетной отчетности;

- планированию бюджетных ассигнований;

- составлению и ведению кассового плана бюджета Анадырского муниципального округа;

- завершению операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

- открытию и ведению лицевых счетов в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Анадырского муниципального округа.

3.2. В сфере экономики:

проведение анализа социально-экономического положения Анадырского муниципального округа, тенденций развития отраслей и секторов экономики, подготовка информации, докладов о состоянии экономики Анадырского муниципального округа, а также осуществление контроля за выполнением принимаемых нормативно-правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа, Анадырского муниципального округа по развитию экономики и проведению экономической реформы;

организация и координация разработки комплексного прогноза социально-экономического развития Анадырского муниципального округа, отраслей и секторов экономики на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды;

разработка предложений к прогнозам и программам, принимаемым органами местного самоуправления Анадырского муниципального округа и затрагивающим интересы округа;

участие в разработке программ социально-экономического развития Анадырского муниципального округа и организация контроля за их выполнением;

участие в проведении анализа деятельности предприятий и организаций различных форм собственности на территории Анадырского муниципального округа;

обеспечение разработки и реализации экономического механизма стимулирования деловой активности и поддержки предпринимательства, разработка и участие в реализации программы развития малого и среднего бизнеса в Анадырском муниципальном округе;

реализация мер, направленных на повышение эффективности использования бюджетных средств;

реализация государственной политики в области потребительского рынка и сферы услуг на территории Анадырского муниципального округа;

проведение анализа состояния оплаты труда в Анадырском муниципальном округе по отраслям и секторам экономики и социальной сферы и подготовка предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников организаций, финансируемых из средств бюджета Анадырского муниципального округа;

осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

осуществление процедур оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов округа в сфере регулирования предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также экспертизы действующих нормативных правовых актов округа в указанной сфере;

осуществление других функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа и муниципальных правовых актов Анадырского муниципального округа в области экономической политики.

3.3. В сфере имущественных отношений:

осуществление от имени Анадырского муниципального округа в пределах своих полномочий управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности Анадырского муниципального округа;

ведение реестра муниципального имущества Анадырского муниципального округа;

ведение учета объектов муниципальной собственности, не закрепленных за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, составляющих муниципальную казну Анадырского муниципального округа;

обеспечение контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества Анадырского муниципального округа, составляющего муниципальную казну Анадырского муниципального округа;

осуществление от имени Анадырского муниципального округа в соответствии с решениями Администрации Анадырского муниципального округа юридических действий, связанных с приобретением имущества в

муниципальную собственность Анадырского муниципального округа, в том числе передаваемого в порядке дарения, пожертвования или наследования;

осуществление в пределах своих полномочий юридических действий, связанных с передачей муниципального имущества Анадырского муниципального округа, в федеральную и государственную собственность, принятием в муниципальную собственность Анадырского муниципального округа федерального и государственного имущества в процессе разграничения полномочий между публично-правовыми образованиями;

обеспечение государственной регистрации права собственности Анадырского муниципального округа на недвижимое имущество казны Анадырского муниципального округа, и сделок с ним, а также права собственности Анадырского муниципального округа на земельные участки, которое признается (возникает) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проведение инвентаризации объектов, находящихся в собственности Анадырского муниципального округа и составляющего казну Анадырского муниципального округа, а также находящихся на праве оперативного управления на балансе УФЭиИО;

управление и распоряжение муниципальным имуществом казны Анадырского муниципального округа, в том числе:

передача муниципального имущества казны Анадырского муниципального округа в соответствии с решениями Администрации Анадырского муниципального округа в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление;

организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом казны Анадырского муниципального округа;

по поручению Администрации Анадырского муниципального округа на основании муниципальных правовых актов выполняет функции по организации и проведению торгов на право заключения договоров по отчуждению муниципального имущества на территории муниципального округа, осуществляет функции продавца муниципального имущества в электронной форме;

по поручению Администрации Анадырского муниципального округа на основании муниципальных правовых актов заключает договоры купли-продажи муниципального имущества, договоры хозяйственного ведения и оперативного управления, договоры мены;

обеспечение оценки стоимости муниципального имущества казны Анадырского муниципального округа в случаях, предусмотренных законодательством об оценочной деятельности;

заключение договоров (муниципальных контрактов) на оплату жилищно-коммунальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

обеспечение бюджетного учета муниципального имущества казны Анадырского муниципального округа.

Осуществление отдельных полномочий собственника в жилищной сфере:
 ведение учета граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также проводит перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

проводит экспертизу входящей документации, направленной в рамках предоставления жилых помещений в пользование гражданам по договорам соответствующего найма на основании действующего законодательства, по результатам которой готовит проект нормативно-правового акта о предоставлении жилого помещения гражданину либо проект отказа в предоставлении жилого помещения.

Осуществление отдельных полномочий собственника муниципальных унитарных предприятий Анадырского муниципального округа, в том числе:

формирование в соответствии с решениями Администрации Анадырского муниципального округа уставных фондов муниципальных унитарных предприятий Анадырского муниципального округа;

закрепление в соответствии с решениями Администрации Анадырского муниципального округа муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями Анадырского муниципального округа;

осуществление мероприятий по контролю за использованием по целевому назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями Анадырского муниципального округа;

согласование сделок с недвижимым имуществом, находящимся в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий Анадырского муниципального округа;

согласование совершения муниципальными унитарными предприятиями Анадырского муниципального округа крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия;

согласование передаточных актов или разделительных балансов при реорганизации муниципальных унитарных предприятий Анадырского муниципального округа, а также ликвидационных балансов при ликвидации предприятий;

согласование списания с баланса муниципальных унитарных предприятий Анадырского муниципального округа недвижимого имущества.

Осуществление отдельных полномочий собственника имущества муниципальных (казенных, бюджетных, автономных) учреждений Анадырского муниципального округа, в том числе:

подготовка совместно с исполнительными органами местного самоуправления Анадырского муниципального округа, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений,

предложений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Анадырского муниципального округа;

закрепление в соответствии с решениями Администрации Анадырского муниципального округа муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления Анадырского муниципального округа;

осуществление в соответствии с решениями Администрации Анадырского муниципального округа юридических действий по изъятию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями Анадырского муниципального округа на праве оперативного управления;

осуществление в соответствии с решениями Администрации Анадырского муниципального округа юридических действий по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления Анадырского муниципального округа;

осуществление мероприятий по контролю за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям и органам местного самоуправления Анадырского муниципального округа или приобретенного ими за счет средств бюджета округа;

согласование уставов (положений) муниципальных учреждений Анадырского муниципального округа, а также вносимых в них изменений;

согласование списания с баланса муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Анадырского муниципального округа основных средств и нематериальных активов, а также решений о безвозмездной передаче имущества с баланса на баланс муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Анадырского муниципального округа;

согласование сделок с недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом Анадырского муниципального округа, закрепленным за бюджетными и автономными учреждениями Анадырского муниципального округа учредителем или приобретенным ими за счет средств бюджета округа, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

согласование отнесения имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений Анадырского муниципального округа к составу особо ценного движимого имущества и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, находящихся у них в оперативном управлении;

согласование предложений руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений Анадырского муниципального округа о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

согласование передаточных актов или разделительных балансов при реорганизации муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Анадырского муниципального округа, а также ликвидационных балансов при ликвидации муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Анадырского муниципального округа;

согласование решений об одобрении сделок с имуществом муниципальных бюджетных и автономных учреждений Анадырского муниципального округа, в совершении которых имеется соответственно конфликт интересов или заинтересованность.

Осуществление от имени Анадырского муниципального округа управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Анадырского муниципального округа, в том числе:

принятие решений о предоставлении земельных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, а также предоставление в собственность гражданам и юридическим лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа и муниципальными нормативными актами Анадырского муниципального округа;

определение в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности рыночной стоимости земельных участков, установление начальной цены продажи земельных участков или начального размера арендной платы, величины их повышения (шага аукциона) при проведении аукционов, а также размера задатка;

определение существенных условий договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности Анадырского муниципального округа, заключаемых по результатам аукционов;

организация и проведение торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, а также продажа земельных участков без проведения торгов в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

подготовка и заключение договоров купли-продажи и аренды земельных участков по результатам торгов;

осуществление контроля за надлежащим исполнением покупателями (арендаторами) условий договоров купли-продажи (аренды) земельных участков и своевременным перечислением в бюджет средств от их продажи (аренды);

предоставление гражданам земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации, определяющим особенности предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа;

осуществление в установленном порядке и на основании принятых Администрацией округа решений юридических действий по изъятию

земельных участков для муниципальных нужд округа, в том числе путем выкупа;

распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществление иных функций в сфере имущественных и земельных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа и муниципальными нормативными актами Анадырского муниципального округа.

3.4. Иные функции и полномочия:

осуществление мониторинга законодательства Российской Федерации, Чукотского автономного округа и муниципальных нормативных актов Анадырского муниципального округа, участие в установленном порядке в подготовке проектов решений, заключений и предложений Анадырского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции УФЭиИО;

издание, в пределах своей компетенции и в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Анадырского муниципального округа, приказов, обязательных к исполнению органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями Анадырского муниципального округа;

проведение совещаний с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений Анадырского муниципального округа и иных организаций по вопросам, входящим в компетенцию УФЭиИО;

организация профессиональной переподготовки работников УФЭиИО, повышение их квалификации;

получение от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Анадырского муниципального округа, сведений, затрагивающих интересы Анадырского муниципального округа;

представление интересов Анадырского муниципального округа в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и третейских судах, в органах прокуратуры, в службах судебных приставов, иных органах, учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию УФЭиИО;

принятие в соответствии с законодательством решения по вопросам, относящимся к компетенции УФЭиИО;

осуществление иных функций и полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами Анадырского муниципального округа.

IV. Организация работы и руководство УФЭиИО

4.1. Структура УФЭиИО утверждается согласно приложению к настоящему Положению.

4.2. УФЭиИО возглавляет начальник Управления, являющийся заместителем Главы Администрации Анадырского муниципального округа, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Администрации Анадырского муниципального округа из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности начальника финансового управления квалификационным требованиям, осуществляется в порядке, установленном законом Чукотского автономного округа.

4.3. Начальник УФЭиИО:

- руководит деятельностью УФЭиИО и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на УФЭиИО задач и функций;
- назначает на муниципальную службу и освобождает от занимаемой должности муниципальных служащих УФЭиИО;
- издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения сотрудниками УФЭиИО;
- применяет меры поощрения, а также дисциплинарного воздействия к сотрудникам УФЭиИО;
- утверждает смету расходов и штатное расписание УФЭиИО;
- распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за УФЭиИО на праве оперативного управления;
- осуществляет от имени УФЭиИО все юридические действия и формальности в судах, иных органах государственной власти и организациях без доверенности;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.4. Начальник УФЭиИО имеет исключительное право:

- утверждать сводную бюджетную роспись бюджета Анадырского муниципального округа;
- вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Анадырского муниципального округа;
- утверждать лимиты бюджетных обязательств;
- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Начальник УФЭиИО имеет право запретить главным распорядителям средств бюджета муниципального округа изменять целевое назначение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, в том числе на основании представления Счетной палаты Чукотского автономного округа, свидетельствующего о нарушении бюджетного законодательства.

4.6. Начальник УФЭиИО имеет два заместителя, которые назначаются на должность начальником УФЭиИО. Заместители начальника УФЭиИО

выполняют возложенные на них функции и полномочия в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными начальником УФЭиИО.

4.7. Заместитель начальника УФЭиИО в полном объеме исполняет обязанности начальника УФЭиИО в период его отсутствия на основании соответствующего приказа УФЭиИО.

4.8. Начальник УФЭиИО назначает на должность и освобождает от должности сотрудников УФЭиИО.

4.9. Правом распоряжения бюджетными финансовыми средствами УФЭиИО, указанными в п.5.2 настоящего Положения, пользуется начальник УФЭиИО, а также его заместители, либо иное уполномоченное или доверенное лицо.

V. Обеспечение деятельности

5.1. В оперативном управлении УФЭиИО находится обособленное имущество, собственником которого является Анадырский муниципальный округ.

5.2. Расходы на содержание УФЭиИО осуществляются за счет средств бюджета Анадырского муниципального округа.

VI. Ответственность

6.1. УФЭиИО несет ответственность за невыполнение возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Начальник УФЭиИО несет персональную ответственность за выполнение стоящих перед управлением задач и реализацию возложенных на управление функций.

6.3. Заместитель начальника УФЭиИО, иные сотрудники УФЭиИО несут персональную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

Структура
Управления финансов, экономики и имущественных отношений
Администрации Анадырского муниципального округа

