



**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 07 декабря 2018г.

№ 198 -од

О проведении плановой проверки уполномоченным органом на осуществление контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Анадырском муниципальном районе

На основании заключённого Соглашения между Администрацией сельского поселения Чуванское и Администрацией Анадырского муниципального района о передаче Администрацией сельского поселения Чуванское осуществления части своих полномочий и в соответствии с приказом Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального от 18 декабря 2017 года № 190 – од «Об утверждении плана проверки уполномоченным органом на осуществление контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Анадырском муниципальном районе на 2018 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести камеральную проверку в отношении Администрации сельского поселения Чуванское Анадырского муниципального района.
2. Место нахождения объекта контроля: 689532, Чукотский АО, Анадырский район, с. Чуванское.
3. Темой контрольного мероприятия является: Целевое использование средств, выделенных из резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района Администрации сельского поселения Чуванское в 2017 году.
4. Срок проведения камеральной проверки: с «19» декабря 2018 г. по «26» декабря 2018 г.

5. Период за который проводится проверка: с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года.

6. Основания проведения проверки:

- статья 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- статья 31 Решения Совета депутатов сельского поселения Чуванское от 02 июля 2015 года № 67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Чуванское»;
- статья 1 Соглашения между Администрацией сельского поселения Чуванское и Администрацией Анадырского муниципального района о передаче Администрацией сельского поселения Чуванское осуществления части своих полномочий от 18 декабря 2017 года;
- постановление Администрации Анадырского муниципального района от 26 июня 2015 года № 334 «Об утверждении Положения о внутреннем муниципальном финансовом контроле в Анадырском муниципальном районе»;
- постановление Администрации Анадырского муниципального района от 30 декабря 2016 года № 897 «Об утверждении стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в Анадырском муниципальном районе».

7. Назначить лицом, уполномоченным на проведение камеральной проверки: Тагро Людмила Владимировна – начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.

8. Утвердить программу контрольного мероприятия в соответствии с приложением к настоящему приказу.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления



Р.Р. Терещук

Приложение
к приказу от 07 декабря 2018 года № 198 - од
«О проведении плановой проверки уполномо-
ченным органом на осуществление кон-
троля по внутреннему муниципальному фи-
нансовому контролю в Анадырском муни-
ципальном районе»

ПРОГРАММА

проведения камеральной проверки «Целевое использование средств, вы-
деленных из резервного фонда Администрации Анадырского муниципального
района Администрации сельского поселения Чуванское в 2017 году»

1. Наименование объекта контроля: Администрация сельского поселения Чуванское Анадырского муниципального района.
2. Метод проведения контрольного мероприятия: Проверка.
3. Предмет проверки: Средства резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района, предоставленные Администрации сельского поселения Чуванское в 2017 году.
4. Вид контрольного мероприятия: Плановая проверка.
5. Форма проверки: Камеральная проверка.
6. Проверяемый период: с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года.
7. Срок проведения проверки: с «19» декабря 2018 г. по «26» декабря 2018 г.
8. Перечень основных вопросов, подлежащих проверке:
 - муниципальные правовые акты по вопросам предоставления и использования средств, выделенных из резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района на непредвиденные расходы;
 - документы, подтверждающие необходимость выделения средств резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района;
 - заявки бюджетополучателей на предоставление выделенных денежных средств, а также заявки на кассовый расход, с подтверждающими документами (заключённые договора, муниципальные контракты, акты приёма выполненных работ, заключения, КС-2, КС-3 и другие документы), уведомления по расчётам между бюджетами, платёжные поручения;
 - отчёты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Анадырского муниципального района на непредвиденные расходы;
 - иные первичные документы.
9. Срок представления проекта акта проверки: до 29 декабря 2018 года.