

Утверждено

Руководитель МКУ «Межотраслевая
централизованная бухгалтерия учреждений
социальной сферы Анадырского муниципального

округа

П.В. Точилкина

03 апреля 2026 года

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА

мероприятий по противодействию коррупции

в МКУ «Межотраслевая централизованная бухгалтерия учреждений социальной сферы
Анадырского муниципального округа» за I квартал 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Выполнение
1.	Организация обучения и информирования работников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции: ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении; проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции; организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур)	Работники, принятые на работу в отчетном году, ознакомлены с локальными актами по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу.
2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В Учреждении регулярно проводится контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

<p>3. Проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>	<p>Процедуры закупок проводятся в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ с учетом вносимых изменений.</p>
<p>4. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>	<p>В I квартале 2026 года оценка не проводилась.</p>
<p>5. Уведомление о трудоустройстве гражданина, ранее замещавшего должности государственной (муниципальной) службы, в течение 2 лет после его увольнения со службы</p>	<p>В I квартале 2026 года граждане, ранее замещавшие должности государственной (муниципальной) службы, в течение 2 лет после его увольнения со службы, на работу в Учреждение не поступали.</p>
<p>6. Размещение и наполнение раздела официального сайта Администрации Анадырского муниципального района, посвященного вопросам противодействия коррупции, информацией о проводимой в учреждении работе по противодействию коррупции: размещение информации о лицах, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении; размещение списка гиперссылок всех локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции, принятых учреждением с приложением файлов, содержащих полный текст акта и приложений к нему</p>	<p>В I квартале 2026 года информация на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа не размещалась.</p>
<p>7. Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении, согласно плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год</p>	<p>Отчет о проведенной работе в сфере противодействия коррупции в Учреждении подготовлен за I квартал 2026 г.</p>