



АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 мая 2025 г.

г. Анадырь

№ 431

**Об утверждении формы проверочного листа
(списка контрольных вопросов), применяемого
при осуществлении муниципального контроля
в сфере благоустройства на территории
Анадырского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Администрация Анадырского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Анадырского муниципального района, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mr.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления про-

мышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

Глава Администрации

С.Л. Савченко

Приложение
к постановлению Администрации
Анадырского муниципального района
от 5 мая 2025 г. № 431



ФОРМА
проверочного листа (списка контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении муниципального
контроля в сфере благоустройства на территории
Анадырского муниципального района

«__» _____ 20__ г.
(дата заполнения)

1. Вид муниципального контроля:

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа:

3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия:

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

6. Категория риска объекта контроля:

7. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

8. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа:

9. Учётный номер контрольного (надзорного) мероприятия:

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствует о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Ответы на вопросы			
			да	нет	неприменимо	примечание
1	Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями					
1.1	Соблюдаются ли требования к состоянию общественных пространств, состоянию и облику зданий, объектам благоустройства и их отдельным элементам, а также к доступности городской среды	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				
1.2	Соблюдаются ли общие требования по благоустройству отдельных объектов и их элементов:	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального				

	к содержанию и уборке детских площадок, спортивных площадок, местам отдыха (площадкам отдыха и зоны отдыха), площадок автостоянок	ного района				
1.3	Соблюдаются ли требования по установке контейнерных площадок. Обеспечивается ли своевременный вывоз отходов производства и потребления	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				
1.4	Соблюдается ли запрет на сброс, складирование, размещение отходов и мусора, в т.ч. образовавшихся от ремонта, опиловки деревьев и кустарников, снега, грунта по территории общего пользования, придомовой территории, а также на объекты внешнего благоустройства	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				
1.5	Соблюдаются ли требования порядка содержания строительных площадок	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				
1.6	Соблюдаются ли	Правила бла-				

	требования к пешеходным коммуникациям	гоустройства территории Анадырского муниципального района				
1.7	Соблюдаются ли требования к установке ограждений (забора)	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				
2	Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений					
2.1	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д.	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				
2.2	Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии системы уличного, дворового и других видов освещения	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				
2.3	Осуществляется ли очистка от снега и льда в зимний период по содержанию дорог, крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосуллек с карнизов, балконов и лоджий. Обеспечивается ли своевременная уборка производственных площадей и прилегающей зоны.	Правила благоустройства территории Анадырского муниципального района				

	Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территории в зимний, летний период					
2.4	Обеспечивается ли надлежащее состояние и содержание в исправном состоянии инженерных сетей и сооружений, линейных сооружений и коммуникаций	Правил благоустройства территории Анадырского муниципального района				
3	Содержание некапитальных сооружений					
3.1	Соблюдается ли требование по недопущению размещения информационных и рекламных конструкций	Правил благоустройства территории Анадырского муниципального района				
4	Организация озеленения территории Анадырского муниципального района					
4.1	Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями	Правил благоустройства территории Анадырского муниципального района				
4.2	Соблюдаются ли требования по производству земля-	Правил благоустройства территории				

	ных работ	Анадырского муниципаль- ного района				
--	-----------	---	--	--	--	--

(должность лица контрольного (надзорного) ор-
гана, проводившего контрольное (надзорное) ме-
роприятие и заполнившего проверочный лист
(подпись)

(фамилия, инициалы)

* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)