



АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2025 г.

г. Анадырь

№ 1112

**Об утверждении реестра межведомственных
и внутриведомственных процессов Администрации
Анадырского муниципального округа**

Во исполнение пункта 5.3 распоряжения Правительства Чукотского автономного округа от 11 июля 2025 года № 335-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») на 2025-2026 годы по повышению уровня внедрения (зрелости) клиентоцентричности в Чукотском автономном округе», в соответствии с постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 17 октября 2025 года № 834 «Об утверждении Порядка ведения реестра межведомственных и внутриведомственных процессов Администрации Анадырского муниципального района» Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр межведомственных и внутриведомственных процессов Администрации Анадырского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте в сетевом издании «Вестник Анадырского района» (www.anadyr-lib.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.anadyr-mo.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника Управления финансов, экономики и аудита.

мики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального округа Хамченко Н.А.

Глава
Анадырского муниципального округа

В.В. Бочкарев

Приложение
к постановлению Администрации
Анадырского муниципального округа
от 30 декабря 2025 г. № 1112

**Реестр межведомственных и внутриведомственных процессов
Администрации Анадырского муниципального округа**

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Ста- тус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резу- льтат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1. Муниципальные услуги

1.1	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования Анадырского муниципального округа	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Решением Совета Депутатов Анадырского муниципального округа от 1 декабря 2025 года № 60 «О жилых помещениях муниципального жи-	Прием и регистрация запроса заявителя	Шейдакова Элина Андреевна Консультант отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физическое лицо	Фиксация момента начала предоставления муниципальной услуги	Заявление с документами, указанными в подпункте 2.6.2 Административного регламента	Регистрация заявления	Не цифровой	нет
-----	---	--	---------------------------------------	--	-------------	-----------------	---	--	-----------------------	-------------	-----

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		лицного фонда коммерческого использования Анадырского муниципального округа»									
1.2	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования Анадырского муниципального округа	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Решением Совета Депутатов Анадырского муниципального округа от 1 декабря 2025 года № 60 «О жилых помещениях муниципального жилищного фонда	Запрос и получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия	Шейдакова Элина Андреевна Консультант отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физическое лицо	Необходимо для дальнейшей подготовки ответа	Запрос недостающих сведений в рамках межведомственного взаимодействия	Получение документов в рамках межведомственного взаимодействия	Цифровой\ не цифровой	нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		коммерческого использования Анадырского муниципального округа»									
1.3	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования Анадырского муниципального округа	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Решением Совета Депутатов Анадырского муниципального округа от 1 декабря 2025 года № 60 «О жилых помещениях муниципального жилищного фонда коммерческого	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Шейдакова Элина Андреевна Консультант отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физическое лицо	Удовлетворение потребности клиента, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги	Подготовка ответа	Регистрация, подписание и направление результата заявителю	Не цифровой	нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результа-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		использования Анадырского муниципального округа»									
1.4	Принятие малоимущих граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Анадырского муниципального округа	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Прием и регистрация запроса заявителя	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физическое лицо	Фиксация момента начала предоставления муниципальной услуги	Заявления и прилагаемые документы, указанные в пунктах 2.7, абзаце 2 пункта 2.9, пункта 2.11, абзацах 4,5 пункта 2.12, подпунктов 2.13.2-2.13.10, пунктах 2.16, 2.17 Административного регламента	Регистрация заявления	Цифровой\ не цифровой	ЕПГУ

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.5	Принятие малоимущих граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Анадырского муниципального округа	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Запрос и получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физическое лицо	Необходимо для дальнейшей подготовки ответа	Запрос недостающих сведений в рамках межведомственного взаимодействия	Получение документов в рамках межведомственного взаимодействия	Цифровой\ не цифровой	ЕПГУ
1.6	Принятие малоимущих граждан на учёт в качестве нуждаю-	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об орга-	Рассмотрение запроса и принятие решения по ре-	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника	не проходил	Физическое лицо	Удовлетворение потребности клиента, обратившегося за пре-	Подготовка ответа	Регистрация, подписание и направление	Не цифровой	ЕПГУ

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	щихся в жилых по-мещениях на территории Ана-дырского муниципаль-ного ок-руга	анизации предос-тавления государственных и муниципальных услуг»	зультатам его рассмотрения	отдела учета и прива-тизации жилья Уп-правления финансов, экономики и имуще-ственных отноше-ний Админис-трации			доставле-нием муни-ципальной услуги		результаты зая-ви-телю		
1.7	Передача в собствен-ность граждан, зани-маемых ими, жи-лых поме-щений жи-лищного фонда (привати-зация жи-лищного	Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О прива-тизации жилищно-го фонда в Россий-ской Федерации», Федеральный за-кон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и	Прием и регистра-ция за-проса заявителя	Маркина Татьяна Сергеевна Замести-тель начальника от-дела учета и привати-зации жи-лья Управ-ления фи-нанси-	не про- ходил	Физи-ческое лицо	Фиксация момента начала пре- достав-ления му-ниципаль-ной услуги	Заявления и прилагае-мые до-кументы, указанные в пункте 2.6 Адми-нistrатив-ного рег-ламента	Регист-рация заявле-ния	Циф-ро-вой\ не цифр-овой	ЕПГУ

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	фонда)	муниципальных услуг»		ки и имущественных отношений Администрации							
1.8	Передача в собственность граждан, занимающих ими, жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)	Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Запрос и получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физическое лицо	Необходимо для дальнейшей подготовки ответа	Запрос недостающих сведений в рамках межведомственного взаимодействия	Получение документов в рамках межведомственного взаимодействия	Цифровой\ не цифровой	ЕПГУ

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.9	Передача в собственность граждан, занимающихими, жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)	Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физическое лицо	Удовлетворение потребности клиента, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги	Подготовка ответа	Регистрация, подписание и направление результата заявителю	Не цифровой	ЕПГУ
1.10	Предоставление жилых помещений по договору найма слу-	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об орга-	Прием и регистрация запроса заявителя	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника от-	не проходил	Физическое лицо	Фиксация момента начала предоставления муниципаль-	Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте	Регистрация заявления	Не цифровой	нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результа-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	жебного жилого помещения, договору найма жилого помещения в общежитии	анизации предоставления государственных и муниципальных услуг»		дела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации			ной услуги	2.5.1 Административного регламента			
1.11	Предоставление жилых помещений по договору найма служебного жилого помещения, договору найма жилого	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Запрос и получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципаль-	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника отдела учета и приватизации жилья Управления финансов,	не проходил	Физическое лицо	Необходимо для дальнейшей подготовки ответа	Запрос недостающих сведений в рамках межведомственного взаимодействия	Получение документов в рамках межведомственного взаимодействия	Цифровой\ не цифровой	ЕПГУ

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	помеще- ния в об- щежитии		ной услу- ги, в по- рядке межве- домствен- ного взаимо- действия	экономи- ки и иму- ществен- ных отно- шений Ад- министра- ции							
1.12	Предостав- ление жи- лых поме- щений по договору найма слу- жебного жилого помеще- ния, дого- вору найма жилого по- мещения в общежи- тии	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Ад-	не про- ходил	Физи- ческое лицо	Удовлетво- рение по- требности клиента, обративше- гося за пре- достав- лением му- ниципаль- ной услуги	Подготовка ответа	Регист- рация, подпи- сание и направ- ление результатов зая- вителю	Не циф- ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				министра- ции							
1.13	Предостав- ление жи- лых поме- щений му- ниципаль- ного жи- лицкого фонда по договорам социально- го найма на территории Анадыр- ского му- ниципаль- ного округа	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Прием и регистрация запроса заявителя	Маркина Татьяна Сергеевна Заместитель начальника отдела учета и приватизации жилья Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не про- ходил	Физи- ческое лицо	Фиксация момента начала предоставления муниципальной услуги	Заявление и прилагаемые документы, указанные в пунктами 2.9. - 2.14 Административного регламента	Регистрация заявления	Цифро- вой\ не цифровой	ЕПГУ
1.14	Предостав- ление жи- лых поме- щений му-	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27	Запрос и получение документов	Маркина Татьяна Сергеевна Замести-	не про- ходил	Физи- ческое лицо	Необходимо для дальнейшей подготовки	Запрос недостающих сведений в рамках	Получение документов в	Цифро- вой\ не	ЕПГУ

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	муниципаль- ного жи- лищного фонда по договорам социаль- ного найма на терри- тории Ана- дырского муниципаль- ного ок- руга	июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об орга- низации предос- тавления государ- ственных и муни- ципальных услуг»	(сведе- ний), не- обходи- мых для предос- тавления муни- ципальной услуги, в порядке межведо- мствен- ного взаи- модей- ствия	тель нача- льника от- дела учета и привати- зации жи- лья Управ- ления фи- нансов, эконо- мики и иму- ществен- ных отно- шений Ад- министра- ции			ответа	межведом- ственного взаимодей- ствия	рамках межве- домст- венного взаимо- действия	циф- ровой	
1.15	Предостав- ление жи- лых поме- щений му- ниципаль- ного жили- щного фон- да по дого- ворам со- циального	Жилищный кодекс Российской Феде- рации, Федераль- ный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об орга- низации предос- тавления государ- ственных и муни- ципальных услуг»	Рассмотр- ение за- проса и принятие решения по ре- зульта- там его рассмот- рения	Маркина Татьяна Сергеевна Замести- тель нача- льника от- дела учета и привати- зации жи- лья Управ-	не про- ходил	Физи- ческое лицо	Удовлетво- рение по- требности клиента, обратив- шегося за предостав- лением му- ниципаль- ной услуги	Подготовка ответа	Регист- рация, подпи- сание и направ- ление результатов зая- вителю	Не циф- ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	найма на территории Анадырского муниципального округа			ления финансовых, экономики и имущественных отношений Администрации							
1.16	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса на территории Анадырского муниципального округа	Постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов"; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муни-	Прием и регистрация запроса заявителя	Тимофеев Александр Викторович Начальник отдела имущественных отношений Управления финансовых, экономики и имущественных отно-	Не проходил	Физические и юридические лица	Фиксация момента начала предоставления муниципальной услуги	Заявление с документами, указанными в Административном регламенте	Регистрация заявления	Цифровой/нецифровой	ЕПГУ

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ципальных услуг»		шений Админис-трации							
1.17	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса на территории Анадырского муниципального округа	Постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов"; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Тимофеев Александр Викторович Начальник отдела имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не про-ходил	Физи-ческие и юри-дичес-кие лица	Удовлетворение потребности клиента, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги	Подготовка ответа	Регистрация, подпи-сание и направ-ление резуль-тата зая-вите-лю	Циф-ро-вой/ не-циф-ровой	ЕПГУ
1.18	Предоставление Выписки из	Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ	Прием и регистрация за-	Тимофеев Александр Викторо-	не про-хо-	Физи-ческие и юри-	Фиксация момента начала пре-	Заявление с докумен-тами, ука-	Регистрация заявле-	Циф-ро-вой/	ЕПГУ

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Реестра муниципального имущества Анадырского муниципального округа	«Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	проса заявителя	вич Начальник отдела имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	дил	дичес- кие лица	достав- ления муниципаль- ной услуги	занными в Административном регламенте	ния	не цифровой	
1.19	Предоставление Выписки из Реестра муниципального имущества Анадырского муници-	Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его расмотре-	Тимофеев Александр Викторович Начальник отдела имущественных отноше-	не про- ходил	Физи- ческие и юри- дические лица	Удовлетво- рение по- требнос-ти клиента, обративше- гося за предос- тавлением муниципа-	Подготовка ответа	Регист- рация, подпи- сание и направ- ление резуль- тата зая- вите-лю	Циф- ровой/ не циф- ровой	ЕПГУ

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результа-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ципального округа	Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	ния	ний Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации			льной услуги				
1.20	Предоставление муниципального имущества Анадырского муниципального округа в аренду, безвозмездное пользование и по иным до-	Федеральный закон от 26 июня 2007г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Прием и регистрация запроса заявителя	Тимофеев Александр Викторович Начальник отдела имущественных отношений Управления финансов, экономики и имуществен-	не проходил	Физические и юридические лица	Фиксация момента начала предоставления муниципальной услуги	Заявление с документами, указанными в Административном регламенте	Регистрация заявления	Нецифровой	Нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	говорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования			ных отно-шений Администрации							
1.21	Предоставление муниципального имущества Анадырского муниципального округа в аренду, безвозмездное пользование и по иным договорам, предусматривающим	Федеральный закон от 26 июня 2007г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Тимофеев Александр Викторович Начальник отдела имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений	не про-ходил	Физи-ческие и юри-дичес-кие лица	Удовлетво-рение по-требности клиента, обративше-гося за предос-тавлением муниципаль-ной услу-ги	Подготовка ответа	Регистрация, подпи-сание и направ-ление резуль-тата зая-вителю	Не циф-ровой	Нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результа-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	переход прав владе-ния и(или) пользова-ния			Админис-трации							
1.22	Заключе-ние дого-воров куп-ли-про-дажи му-ниципа-льного имущества	Федеральный за-кон от 22 июля 2008г. N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недви-жимого имущества, находящегося в государственной или муници-пальной собствен-ности и аренду-мого малого и среднего предпри-нимательства»; Федеральный за-кон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления	Прием и ре-гистра-ция за-проса заявителя	Тимофеев Александр Викторо-вич Начальник отдела имуще-ственных отноше-ний Управления финансов, экономи-ки и иму-ществен-ных отно-шений Админис-трации	не про-ходил	Физи-ческие и юри-дичес-кие лица	Фиксация момента начала пре-достав-ления му-ниципа-льной услу-ги	Заявление с докумен-тами, ука-занными в Админист-ративном регламенте	Регист-рация заявле-ния	Не циф-ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		государственных и муниципальных услуг»									
1.23	Заключение договоров купли-продажи муниципального имущества	Федеральный закон от 22 июля 2008г. N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендемого малого и среднего предпринимательства»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Тимофеев Александр Викторович Начальник отдела имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	не проходил	Физические и юридические лица	Удовлетворение потребности клиента, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги	Подготовка ответа	Регистрация, подписание и направление результата заявителю	Нецифровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		услуг»									
1.24	Выдача градостроительного плана земельного участка	Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Земельный кодекс Российской Федерации; Градостроительный кодекс Российской Федерации	Прием и регистрация запроса заявителя	Сметана Ольга Алексеевна Заместитель начальника Управления архитектуры и капитального строительства и ремонта	Не проходил	Юридическое и физическое лицо	Фиксация момента начала предоставления муниципальной услуги	Заявление, договор аренды земельного участка	Регистрация заявления	Не цифровой	Нет
1.25	Выдача градостроительного плана земельного участка	Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Земельный кодекс Российской Федерации; Градо-	Запрос и получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги	Сметана Ольга Алексеевна Заместитель начальника Управления архитектуры и	Не проходил	Юридическое и физическое лицо	Необходимо для дальнейшей подготовки ответа	Направление заявления на выдачу выписки из ЕГРН	Получение выписки из ЕГРН	Цифровой	Нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		строительный ко-декс Российской Федерации	нициаль-ной услу-ги, в по-рядке межве-домст-венного взаимо-действия	капиталь-ного стро-ительства и ремонта							
1.26	Выдача градостро-ительного плана зе-мельного участка	Федеральный за-кон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Земельный кодекс Российской Федерации; Градо-строительный ко-декс Российской Федерации	Рассмотр-ение за-проса и принятие решения по ре-зультатам его рас-смотре-ния	Сметана Ольга Алексеев-на Замести-тель начальника Управле-ния архи-тектуры и капиталь-ного стро-ительства и ремонта	Не про-ходил	Юри-дичес-кое и физи-ческое лицо	Удовлетво-рение по-требности клиента, обративше-гося за пре-достав-лением му-ниципаль-ной услуги	Подготовка ответа	Регист-рация, подпи-сание и направ-ление резуль-тата зая-вите-лю	Не циф-ровой	Нет
1.27	Выдача разреше-	Земельный кодекс Российской Феде-	Прием и регистра-	Сметана Ольга	Не про-	Юри-дичес-	Фиксация момента	Заявление, пакет до-	Регист-рация	Не циф-	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ния на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение измененияй на разрешение на строительство)	рации; Градо-строительный кодекс Российской Федерации Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	ция за- проса заявителя	Алексеев- на Замести- тель начальника Управле- ния архитектуры и капиталь- ного строите- льства и ремонта	ходил	кое и физи- ческое лицо	начала пре- достав- ления муни- ципальной услуги	кументов согласно ст. 51 ГК РФ	заявле- ния	ровой	
1.28	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение из-	Земельный кодекс Российской Федерации; Градо-строительный кодекс Российской Федерации Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Рассмотрение за- проса и принятие решения по ре- зульта- там его рассмот- рения	Сметана Ольга Алексеев- на Замести- тель начальника Управле- ния архитектуры и капиталь-	Не про- ходил	Юри- дичес- кое и физи- ческое лицо	Удовлетво- рение по- требности клиента, обративше- гося за пре- доставле- нием муни- ципальной услуги	Подготовка ответа	Регист- рация, подпи- сание и направ- ление резуль- тата зая- вителю	Не циф- ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	менений на разрешение на строительство)	ственных и муниципальных услуг»		ного строительства и ремонта							
1.29	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Градостроительный кодекс Российской Федерации Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Прием и регистрация запроса заявителя	Сметана Ольга Алексеевна Заместитель начальника Управления архитектуры и капитального строительства и ремонта	Не проходил	Юридическое лицо	Фиксация момента начала предоставления муниципальной услуги	Заявление, пакет документов согласно ст. 55 ГК РФ	Регистрация заявления	Не цифровой	Нет
1.30	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Градостроительный кодекс Российской Федерации Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ	Рассмотрение запроса и принятие решения по решению	Сметана Ольга Алексеевна Заместитель начальника	Не проходил	Юридическое лицо	Удовлетворение потребности клиента, обратившегося за пре-	Подготовка ответа	Регистрация, подписание и направление	Не цифровой	Нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	зультатам его рассмотрения	Управления архитектуры и капитального строительства и ремонта			доставле- нием муниципальной услуги		результатом заявите-лю		
2. Муниципальный контроль											
2.1	Муниципаль-ный земельный контроль	Положение о муниципальном земельном контроле в границах территории Анадырского муниципального округа, утвержденное Решением совета депутатов Анадырского муниципального округа от 15.12.2025 № 75	Принятие решения о проведении контрольного мероприятия	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципального и финансового контроля	Не проходил	Контролируемые лица	Обеспечение защиты законных интересов клиента при принятии решения о проведении контрольного мероприятия, исключение принятия небоснованных решений о проведении таких мероприятий	Сведения о причинении вреда охраняемым законом ценности	Доведение до контролируемого лица решения о назначении контрольного мероприятия	Цифровой	Единый реестр контро-льных (над-зорных) мероприя-тий

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2	Муниципаль-ный земель-ный контроль	Положение о муниципальном земельном контроле в границах территории Анадырского муниципального округа, утвержденное Решением совета депутатов Анадырского муниципального округа от 15.12.2025 № 75	Организация и проведение контрольного мероприятия	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципального и финансового контроля	Не проходил	Контролируемые лица	Приоритет контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, минимизация временных и иных затрат клиента, связанных с осуществлением в отношении него контрольной деятельности			Не цифровой	Единый реестр контроль-ных (надзорных) мероприятий
2.3	Муниципаль-ный земель-ный контроль	Положение о муниципальном земельном контроле в границах территории Анадырского муниципального округа, и озна-	Оформление результатов контрольного мероприятия и озна-	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципа-	Не проходил	Контролируемые лица	Полнота документальной фиксации выявленных нарушений, обязан-	Результаты контрольного мероприятия	Заключение при отсутствии нарушений, акт конт-	Цифровой/не цифровой	Единый реестр контроль-ных (надзорных) мероприя-

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		утверженное Реше-нием совета депутатов Анадырского муниципального округа от 15.12.2025 № 75	комление с его резуль-татами	льного и финансового контроля			тельных тре-бований, опе-ративность уведомления клиента о ре-зультатах контрольных мероприятий.		рольного мероприя-тия при наличии наруше-ний		тий
2.4	Муниципаль-ный земельный контроль	Положение о муниципальном земельном контроле в границах территории Анадырского муниципального округа, утвержденное Решением совета депутатов Анадырского муниципального округа от 15.12.2025 № 75	Обжалова-ние реше-ний кон-трольных органов, действий (бездей-ствий) их должност-ных лиц	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципаль-ного и финан-сового контроля	Не про-ходил	Контро-лируе-мые ли-ца	Доступ кли-ентов к защи-те своих прав и законных интересов, затрагивае-мых при осущест-влении контро-ля, возмож-ность быст-рого и эф-фективного исправления ошибок в правоприме-	Жалоба кон-тролируемо-го лица	Решение, принятное по резуль-татам рас-смотрения жалобы	Цифро-вой	Досудеб-ное обжа-лование ГИС ТОР КНД

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							нении				
2.5	Муниципаль- ный земельный контроль	Положение о муни- ципальном земель- ном контроле в гра- ницах территории Анадырского муни- ципального округа, утвержденное Реше- нием совета депута- тов Анадырского муниципального ок- руга от 15.12.2025 № 75	Оценка ре- зульта- тивности и эффектив- ности дея- тельности контроль- ных орга- нов	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципа- льного и фи- нансово-го контроля	Не про- ходил	Кон- троли- руе- мые ли- ца	Непосред- ственной ценности для клиента не выявлено		Доклад о виде кон- троля	Не цифро- вой	Оценка в докладе о виде кон- троля, сайт Админист- рации
2.6	Муниципаль- ный земельный контроль	Положение о муни- ципальном земель- ном контроле в гра- ницах территории Анадырского муни- ципального округа, утвержденное Реше- нием совета депута- тов Анадырского муниципального ок-	Профилак- тика рисков причинения вреда (уще- рба) охра- няемым за- коном цен- ностям	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципа- льного и фи- нансового контроля	Не про- ходил	Кон- троли- руе- мые ли- ца	Устранение условий, при- чин и факто- ров, способ- ных привести к наруше- ниям обязатель- ных требова- ний и (или) причинению		Програм- ма про- филакти- ки рисков причине- ния вреда (ущерба) охраня- емым за- коном	Не цифро- вой	Сайт Ад- министра- ции

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		руга от 15.12.2025 № 75					вреда (ущерба) охраняе- мым законом ценности, создание ус- ловий для доведения обязательных требований до клиентов, повышение информиро- ванности клиентов о способах их соблюдения		ценнос- тям			
2.7	Муниципаль- ный конт- роль на авто- мобильном транспорте, городском наземном электриче- 	Положение о муни- ципальном контроле на автомобильном транспорте, город- ском наземном элек- трическом транс- порте и в дорожном хозяйстве в грани-	Принятие решения о проведении контроль- ного меро- приятия	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципа- льного и фи- нансового	Не про- ходил	Кон- троли- руе- мые ли- ца	Обеспечение защиты за- конных инте- ресов клиен- та при принятии решения о прове- дении контрольного	Сведения о причинении вреда охра- няемым за- коном цен- ностям	Доведе- ние до контроли- руемого лица реше- ния о назначе- нии конт-	Цифро- вой	Единый реестр кон- троль-ных (над-зор- ных) меро- прия-тий	

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Ста- тус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резу- льтат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ском транс- порте и в до- рожном хо- зяйстве в границах Анадырского муниципаль- ного округа	цах территории Анадырского муни- ципального округа, утвержденное Реше- нием совета депута- тов Анадырского муниципального ок- руга от 15.12.2025 № 74		контроля			мероприятия, исключение принятия не- обоснован- ных решений о проведении таких меро- приятий		рольного меропри- ятия		

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.8	Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Анадырского муниципального округа	Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах территории Анадырского муниципального округа, утвержденное Решением совета депутатов Анадырского муниципального округа от 15.12.2025 № 74	Организация и проведение контрольного мероприятия	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципального и финансового контроля	Не проходил	Контролируемые лица	Приоритет контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, минимизация временных и иных затрат клиента, связанных с осуществлением в отношении него контрольной деятельности.			Не цифровой	Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий
2.9	Муниципальный контроль на автомобиль-	Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, город-	Оформление результатов контрольного	Манакова Татьяна Викторовна Начальник	Не проходил	Контролируемые лица	полнота документальной фиксации выявлен-	Результаты контрольного мероприятия	Заключение при отсутствии нару-	Цифровой/не цифровой	Единый реестр контрольных (надзор-

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ном транс- порте, го- родском на- земном элек- трическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Анадырского муниципаль- ного округа	ском наземном элек- трическом транс- порте и в дорожном хозяйстве в грани- цах территории Анадырского муни- ципального округа, утвержденное Реше- нием совета депута- тов Анадырского муниципального ок- руга от 15.12.2025 № 74	мероприя- тия и озна- комление с его резуль- татами	Управления муниципа- льного и фи- нансового контроля		ца	ных наруше- ний обяза- тельных тре- бований, оператив- ность уве- домления клиента о ре- зультатах контрольных мероприятий.	тия	шений, акт кон- трольного мероприя- тия при наличии наруше- ний	вой	ных) меро- приятий
2.10	Муниципа- льный кон- троль на ав- томобильном транспорте, городском наземном электриче- ском транс- порте и в до- рожном хо-	Положение о муни- ципальном контроле на автомобильном транспорте, город- ском наземном элек- трическом транс- порте и в дорожном хозяйстве в грани- цах территории Анадырского муни- ципального округа,	Обжалова- ние реше- ний кон- трольных органов, действий (бездей- ствий) их должност- ных лиц	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципа- льного и фи- нансового контроля	Не про- ходил	Контро- лируе- мые ли- ца	Доступ кли- ентов к защи- те своих прав и законных интересов, затрагива- емых при осу- ществлении контроля, возможность быстрого и	Жалоба кон- тролируемо- го лица	Решение, принятое по резуль- татам рас- смотрения жалобы	Цифро- вой	Досудеб- ное обжа- лование ГИС ТОР КНД

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	зяйстве в границах Анадырского муниципального округа	утвержденное Решением совета депутатов Анадырского муниципального округа от 15.12.2025 № 74					эффективного исправления ошибок в правоприменении				
2.11	Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Анадырского муниципального округа	Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах территории Анадырского муниципального округа, утвержденное Решением совета депутатов Анадырского муниципального округа от 15.12.2025 № 74	Оценка результативности и эффективности деятельности контрольных органов	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципального и финансово-го контроля	Не проходил	Контролируемые лица	Непосредственной ценности для клиента не выявлено		Доклад о виде контроля	Не цифровой	Оценка в докладе о виде контроля, сайт Администрации

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.12	Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Анадырского муниципального округа	Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном элек-трическом транс-порте и в дорожном хозяйстве в грани-цах территории Анадырского муниципального округа, утвержденное Реше-нием совета депутатов Анадырского муниципального ок-руга от 15.12.2025 № 74	Профилак-тика рисков причинения вреда (уще-рба) охра-няемым за-коном цен-ностям	Манакова Татьяна Викторовна Начальник Управления муниципального и финансового контроля	Не про- ходил	Контро- лируе- мые ли- ца	Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом цен-ностям		Програм- ма профи- лактики рисков причине- ния вреда (ущерба) охраняе- мым зако- ном цен- ностям	Не цифро- вой	Сайт Ад- министра- ции

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результа- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							способах их соблюдения				

3. Рассмотрение обращений и запросов

3.1	Рассмотрение обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ; Инструкция по работе с обращениями	Прием и регистрация обращений, запросов	Солодкова Олеся Александровна; Начальник Управления по делам КМНС и внутренней политики уполномоченные должностные лица приемной	Не проходил	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, объединения граждан и юридические	Сокращение общего срока рассмотрения за счет оптимизации внутренних процедур	Поступившее письменное или электронное обращение; ФИО заявителя; почтовый/ электронный адрес или ID личного кабинета; при необходимости доверенность представителя при очном приеме -	Обращение зарегистрировано, определен исполнитель; передано на рассмотрение	Не цифровой	Нет
-----	-----------------------------------	---	---	--	-------------	--	--	---	---	-------------	-----

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						лица		документ, удостове- ряющий личность			
3.2	Рассмотрение обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ; Инструкция по работе с обращениями	Переадресация обращений по компетенции	Уполномоченные должностные лица Администрации	Не проходил	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, объединения граждан и юридические	Сокращение общего срока рассмотрения за счет отсутствия необходимости возможности возврата некорректно направленного обращения	Зарегистрированное обращение, определение отсутствия компетенции; реквизиты адресата по компетенции	Направление обращения в компетентный орган; уведомление заявителя о переадресации	Не цифровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.3	Рассмотрение обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ; Инструкция по работе с обращениями	Рассмотрение обращений и запросов, подготовка ответов	Руководители структурных подразделений (уполномоченные исполнители); правовой отдел при необходимости	Не проходил	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, объединения граждан и юридические лица	Сокращение общего срока рассмотрения за счет использования внутренних процедур; получение ответа по существу	Зарегистрированное обращение; при необходимости запрошенные сведения из подразделений и органов	Подготовленный и направленный заявителю ответ по существу в установленный срок; при отказе - мотивированный ответ и разъяснение порядка обжалования	Не цифровой	Нет

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.4	Рассмотрение обращений и запросов	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ; регламенты личного приема из Инструкции	Личный прием граждан	Приемная Администрации (организационный отдел)	Не про-ходил	Граж-дане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, объединения граждан и юридические лица	Сокращение сроков за счет оперативного получения ответа; возможность получить ответ непосредственно в ходе приема	Запись на прием; документ, удостоверяющий личность; устное или письменное обращение; при необходимости доверенность	Устный ответ либо принятие письменного обращения с отметкой «Принято на личном приеме» и его передача на регистрацию	Не цифровой	Нет
3.5	Рассмотрение обращений и	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ;	Контроль за соблюдением	Солодко-ва Олеся Алексан-	Не про-хо-	Граж-дане РФ,	Обеспече-ние рассмо-трения в	Реестр (журнал) обраще-	Отметка о соблю-дении	Не цифровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	запросов	Инструкция по ра- боте с обращения- ми	порядка рассмотре- ния об- ращений	дровна Началь- ник Управ- ления по делам КМНС и внутрен- ней пол- итики	дил	иностр- ан- ные граж- дане, лица без граж- данст- ва, объе- дине- ния граж- дан и юри- диче- ские лица	установлен- ном поряд- ке; повы- шение про- зрачности и управляе- мости	ний; сроки и поруче- ния; ин- формация об исполн- ении	сроков /продле- ния; снятие с контро- ля; отчет/- сводка о результатах		
4. Обеспечение доступа к информации о деятельности											
4.1	Предостав- ление ин- формации о деятель- ности ор-	Федеральный за- кон от 09.02.2009 № 8- ФЗ «Об обес- печении доступа к информации о	Размеше- ние инфо- рмации о деяель- ности	Ответствен- ные со- трудники структур- ных под-	Не про- ходил	Физиче- ческие и юри- дичес- кие	Доступ клиента к интересу- ющей его информа-	Актуализа- ция сведе- ний	Обеспече- ние условий для по- лучения	Не циф- ровой	Офици- альные сайт и паблики Админи-

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ганов мест- ного само- управления	деятельности го- сударственных ор- ганов и органов местного само- управления»	Админис- трации на офици- альном сайте Админи- страции; - в инфор- мацион- ных сис- темах	разделе- ний Адми- нистрации; МКУ «Управ- ление тех- ничес-кого обеспече- ния и экс- плуатации имущест- ва Ана- дырского муници- пального округа»; Управле- ние фи- нансов, экономи- ки и иму- ществен- ных отно- шений Ад- министра-		лица	ции о дея- тельности Админист- рации дос- тупным и удобные ему спосо- бом		клиен- том ин- форма- ции о деяте- льности Адми- нистра- ции, за- траги- вающей его ин- тересы		стра-ции

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результа- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				ции							

5. Организация отношений с Внутренним клиентом

5.1	Кадровый процесс	Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Поступление на муниципальную службу (прием на работу)	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы Администрации		Кандидат на должность	Обеспечение равных возможностей для трудоустройства на муниципальную службу	- заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещение должности муниципальной службы; - анкета, предусмотренная статьей 15.2 Федерального закона 25-ФЗ; - паспорт; - трудовая книжка и	Распоряжение или приказ о назначении / приеме	Не цифровой	Нет
-----	------------------	---	---	---	--	-----------------------	---	--	---	-------------	-----

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
							(или) сведе- ния о трудовой дея- тельности, офор- мленные в установ- ленном за- конода- тельством порядке , за исключе- нием слу- чаев, когда трудовой договор (контракт) заключает- ся впервые; - документ об образо- вании и квалифи- кации - до- кумент,						

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
								подтвер- ждающий регистра- цию в сис- теме инди- видуально- го (персо- нифициро- ванного) учета, за исключе- нием слу- чаев, когда трудовой договор (контракт) заключает- ся впервые; - свидете- льство о постановке физическо- го лица на учет в на- логовом				

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
								органе по месту жи- тельства на территории РФ; - докумен- ты воин- ского учета - для граж- дан, пре- бывающих в запасе, и лиц, подле- жащих призыву на военную службу; - заключе- ние меди- цинской организа- ции об от- сутствии заболева- ния, пре-				

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
							пятствую- щего по- ступлению на муници- пальную службу; - сведения о доходах за год, предшест- вующий году по- ступления на муници- пальную службу, об имуществе и обяза- тельствах имущест- венного характера; - сведения, предусмот- ренные					

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Ста- тус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резу- льтат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								статьей 15.1 Феде- рального закона 25- ФЗ ; - иные до- кументы, предусмот- ренные фе- деральны- ми закона- ми, Указа- ми Прези- дента Рос- сийской Федерации и постанов- лениями Правитель- ства РФ.			
5.2	Кадровый процесс	Федеральный за- кон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О му- ниципальной службе в Россий-	Аттеста- ция му- ниципаль- ных служа-	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела му-		Мунис- ципаль- ный служа-		Формиру- ется состав аттестаци- онной ко- миссии;	Аттес- тацион- ный лист и прото-	Не циф- ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Ста- тус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резу- льтат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ской Федерации»; «Кодекс о муниципальной службе Чукотского автономного округа» от 07.08.2007 № 74-ОЗ	щих	ниципаль- ной служ- бы и кад- ровой ра- боты Ад- министра- ции		щий		утвержда- ется гра- фик прове- дения атте- стации; составля- ются спи- ски подле- жащих ат- тестации муници- пальных служащих; подготав- ливаются необходи- мые до- кументы для атте- стацион- ной комис- сии: - от- зыв о слу- жебной деятельно-	кол за- седания		

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
								сти служа- щего; - аттеста- ционный лист муни- ципаль- ного слу- жащего с данными предыду- щей атте- стации; - дополни- тельные сведения о результаты служебной деятельно- сти за предше- ствующий период, а также заяв- ление о				

Иден-ти-фика-тор про-цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст-венный за процесс	Статус про-цес-са	Кли-ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Результа-тат на выхо-де	Вид про-цесса	Точка размеще-ния в цифро-вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								своем не-согласии с представ-ленным отзывом.			
5.3	Кадровый процесс	Федеральный за-кон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О му-ниципальной службе в Россий-ской Федерации»; «Кодекс о муниципальной службе Чукотского авто-номного округа» от 07.08.2007 № 74-ОЗ	Предос-тавление отпуска	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела муниципаль-ной службы и кад-ровой ра-боты Ад-министра-ции		Муни-ципаль-ный слу-жащий или работ-ник	Реализация права на отды-х и иных прав, связанных с ним	1) график отпусков; 2) заявле-ние об от-пуске или переносе.	Распо-ряжение или приказ о предос-тавле-нии от-пуска	Не циф-ровой	Нет
5.4	Кадровый процесс	Постановление Правительства РФ от 16.04.2025 № 501 «Об утвер-ждении Положе-ния об особенно-стях направления	Направ-ление в служеб-ную ко-манди-ровку	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела муниципаль-ной служ-		Муни-ци-паль-ный слу-жа-щий или	Соблюде-ние прав муниципа-льных слу-жащих в связи с на-правлением	Служебная записка/ ходатайст-во/заявлен-ие	Распо-ряжение или приказ о коман-дировке	Не циф-ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Ста- тус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резу- льтат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		работников в слу- жебные команди- ровки»		бы и кад- ровой ра- боты Ад- министра- ции		рабо- тник	в слу- жебную команди- ровку				
5.5	Кадровый процесс	Федеральный за- кон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О про- тиводействии кор- рупции»; Федеральный за- кон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О му- ниципальной службе в Россий- ской Федерации»	Предот- вращение и урегу- лирова- ние кон- фликта интересов	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела му- ниципаль- ной служ- бы и кад- ровой ра- боты Ад- министра- ции		Муни- ципаль- ный служа- щий или рабо- тник	Исключе- ние при- знания ре- шений и (или) дей- ствий (без- действия) при выпол- нении слу- жебных обязанно- стей приня- тыми (со- вершен- ными) из личной за- интересо- ванности	Уведомле- ние/ ин- формация о факте со- вершения (возмож- ном со- вершении) или скло- нении слу- жащего	Реше- ние Ко- миссии по слу- жебно- му пове- дению и урегу- лирова- нию конф- ликта инtere- сов с ре- комен- дациями работо- дателю	Не циф- ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Статус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резуль- тат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.6	Кадровый процесс	Федеральный за- кон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О про- тиводействии кор- рупции»; Федеральный за- кон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О му- ниципальной службе в Россий- ской Федерации»	Предос- тавление сведений о дохо- дах, рас- ходах, об имущест- ве и обя- зательст- вах иму- щест- венного характера	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела му- ниципаль- ной служ- бы и кад- ровой ра- боты Ад- министра- ции		Муни- ци- паль- ный служа- щий или работ- ник	Простота деклариро- вания све- дений, со- кращение временных и финансо- вых затрат за счет ис- пользова- ния меж- ведомст- венных процедур, понятная система проверки и оценки све- дений			Не циф- ровой	Нет
5.7	Кадровый процесс	Федеральный за- кон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муни- ципальной службе в Российской Фе- дерации»	Приме- нение мер поощре- ния	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела му- ниципаль-		Муни- ци- паль- ный служа- щий	Положите- льная оцен- ка резуль- татов служ- бы (рабо- ты), мо-	Служебная записка/ ходатайст- во/ заявление руководи-	Распо- ряжение или приказ о матери- альном	Не циф- ровой	Нет

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Ста- тус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резу- льтат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		дерации»; «Кодекс о муниципальной службе Чукотского автономного округа» от 07.08.2007 № 74-ОЗ		ной службы и кадровой работы Администрации		или работник	ральная и материальная удовлетворенность служб-бой (работой), возможность дальнейшего движения по службе (работе)	теля структурного подразделения или служащего	поощре- ния		

Иде- нти- фика- тор про- цесса	Название услуги, функции, сервиса	Регулирующий акт	Название процесса	Ответст- венный за процесс	Ста- тус про- цес- са	Кли- ент	Ценность для клиента	Данные на входе	Резу- льтат на выходе	Вид про- цесса	Точка размеще- ния в цифро- вом виде
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.8	Кадровый процесс	Федеральный за- кон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О му- ниципальной службе в Россий- ской Федерации»; «Кодекс о муни- ципальной службе Чукотского авто- номного округа» от 07.08.2007 № 74-ОЗ	Привле- чение к дисцип- линар- ной от- ветстве- нности	Бачурина Екатерина Петровна начальник отдела му- ниципаль- ной служ- бы и кад- ровой ра- боты Ад- министра- ции		Муни- ци- паль- ный служа- щий или работ- ник	Простота системы проверки и оценки до- пущенных нарушений служебной (трудовой) дисципли- ны, избра- ния меры дисципли- нарного взыскания	Материал, свидетель- ствующий о наруше- нии дисци- плины, служебная записка /ходатайст- во/заявле- ние;объяс- нительная/ пояснения служащего	Распо- ряжение или приказ о дисцип- линар- ном взыска- нии	Не циф- ровой	Нет