



АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 14 мая 2026 года

№ 211-ра

г. Анадырь

**Об утверждении Формы мониторинга  
эффективности реализации мер по предупреждению  
коррупции в муниципальных учреждениях,  
подведомственных Администрации Анадырского  
муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Чукотского автономного округа от 16 апреля 2009 года № 34-ОЗ «О профилактике коррупции в Чукотском автономном округе», в целях систематизации работы по предупреждению и устранению условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, координации деятельности учреждений, подведомственных Администрации Анадырского муниципального округа,

1. Утвердить Форму мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, подведомственных Администрации Анадырского муниципального округа, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Руководителям муниципальных учреждений Анадырского муниципального округа, находящихся в ведомственном подчинении органов местного самоуправления Анадырского муниципального округа (далее – подведомственные организации), обеспечить направление информации согласно приложению к настоящему распоряжению в отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации Анадырского муниципального округа.

3. Управлению социальной политики Администрации Анадырского муниципального округа (Федорова М.А.):

1) организовать работу по предоставлению подведомственными организациями информации согласно приложению к настоящему распоряжению;

2) обеспечить направление информации согласно приложению к настоящему распоряжению в отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации Анадырского муниципального округа.

4. Установить сроки предоставления информации по Форме мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в подведомственных организациях ежегодно не позднее 1 июня и 15 ноября.

5. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Анадырского муниципального района от 1 марта 2022 года № 61-ра «Об утверждении Формы мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, подведомственных Администрации Анадырского муниципального района».

6. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.anadyr-mo.ru](http://www.anadyr-mo.ru)) в подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Антикоррупция».

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава Администрации

В.В. Бочкарев

Приложение  
к распоряжению Администрации  
Анадырского муниципального округа  
от 14 мая 2026 года № 211-ра

**ФОРМА МОНИТОРИНГА**  
**эффективности реализации мер по предупреждению коррупции**  
**в муниципальных учреждениях, подведомственных**  
**Администрации Анадырского муниципального округа**

1. Общие сведения об учреждении  
(по состоянию на дату заполнения)

Организационно-правовая форма	
Полное наименование учреждения	
Краткое наименование учреждения	
Интернет-сайт учреждения	
Фактическая численность работников учреждения (чел.)	

2. Меры, принимаемые в учреждении для предупреждения коррупции  
(по состоянию на дату заполнения)

Наименование	Мероприятие	Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
<p>Определение в учреждении подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных правонарушений</p>	<p>наличие распорядительного документа об определении ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении</p>		
	<p>закрепление специальных обязанностей в связи с предупреждением коррупции</p>	<p>дата закрепления обязанностей в трудовом договоре</p>	
	<p>в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных лиц</p>	<p>дата закрепления обязанностей в должностной инструкции</p>	
<p>Разработка, принятие локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции, внедрение специальных антикоррупционных процедур, закрепление стандартов антикоррупционного</p>	<p>положение об антикоррупционной политике учреждения</p>	<p>дата последнего обновления</p>	
		<p>все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)</p>	
	<p>положение о системе обучения вопросам противодействия коррупции</p>	<p>дата последнего обновления</p>	
		<p>все работники</p>	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	
	кодекс этики и служебного поведения работников учреждения области	дата последнего обновления	
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	
	порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	дата последнего обновления	
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	
	положение об оценке коррупционных рисков	дата последнего обновления	
		все работники ознакомлены с локальным нормативным	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		актом под подпись (да/нет)	
	порядок организации работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и организаций по фактам коррупции	наименование акта, дата принятия, дата последнего обновления	
		все работники ознакомлены с иными локальными нормативными актами под подпись (да/нет)	
	иные акты по указанному направлению	наименование акта, дата принятия, дата последнего обновления	
		все работники ознакомлены с иными локальными нормативными актами под подпись (да/нет)	
	уведомление о трудоустройстве гражданина, ранее замещавшего должности государственной (муниципальной) службы, в течение 2 лет после его	количество граждан, принятых на работу в учреждение (организацию), замещавших должности государственной	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
	увольнения со службы с соблюдением установленных правил и сроков уведомления	(муниципальной) службы в течение 2 лет до дня заключения с ними трудового договора	
		количество уведомлений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы, направленных представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту их службы	
		дата трудоустройства, бывшего государственного (муниципального) служащего и дата направления, соответствующего сообщения	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту его службы	
	осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (тезисно о порядке и результатах осуществления контроля)		
	проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности	общее количество закупок за период (указать период)	
	противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	количество фактов личной заинтересованности при осуществлении закупочной деятельности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выявленных в ходе мониторинга. Принятые меры	
	иные мероприятия по		

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		указанному направлению	
	рассмотрение уведомлений работников о возникновении и (или) о возможном возникновении конфликта интересов	проводится/не проводится	
		количество поступивших уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	
		результаты проведенной работы (тезисно)	
	количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов	результаты проведенной работы (тезисно)	
	рассмотрение уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению	проводится/не проводится	
количество поступивших уведомлений			

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
	проверки, направление информации в правоохранительные органы	количество проверок, проведенных по поступившим уведомлениям	
		количество сведений, направленных в правоохранительные органы	
		результаты проведенной работы (тезисно)	
	организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	имеется/отсутствует	
		количество проведенных совместных мероприятий	
	результат совместной работы (тезисно)		
	количество работников, привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов		
	количество случаев и результаты судебного обжалования примененных мер дисциплинарной ответственности		
	количество сообщений о возможных коррупционных правонарушениях в учреждении, поступивших по различным каналам, доля подтвердившихся сообщений и		

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
	принятые меры		
	количество работников, привлеченных к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности		
	предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего	количество поступивших предписаний (постановлений, представлений, решений)	
	государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции	перечень обнаруженных нарушений меры, принятые по результатам рассмотрения предписания (постановления, представления, решения)	
Организация обучения и информирования работников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции	проведение вводных лекций (иных подобных	количество вновь принятых работников	
	ознакомительных мероприятий) по вопросам профилактики и	количество проведенных мероприятий	
	противодействия коррупции для вновь принятых	наименование тем лекций (бесед)	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
	работников		
	организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	количество проведенных консультаций (бесед)	
		темы консультаций, бесед (тезисно)	
	проведение тематических лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий для работников учреждения	количество проведенных обучающих мероприятий	
		даты, формы и темы обучающих мероприятий	
		количество работников, принявших участие в обучающих мероприятиях (с разбивкой по датам проведения мероприятий)	
		темы указанных материалов	
Разработка, принятие и реализация плана мероприятий по	наличие Плана в учреждении	План утвержден/ План отсутствует	
	ознакомление с Планом	все работники	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
противодействию коррупции (далее - План) в учреждении	работников учреждения под подпись	ознакомлены/ не все работники ознакомлены/ работники не ознакомлены с Планом	
	мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, которые были реализованы за отчетный период (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе)	количество указанных мероприятий	
	невыполненные мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, срок реализации которых наступил в отчетном периоде (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе, но в отчетном периоде выполнены не были)	количество указанных мероприятий причины, по которым указанные мероприятия не реализованы	
	мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, срок реализации	количество указанных мероприятий	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
	которых не наступил в отчетном периоде		
Размещение и наполнение подраздела официального сайта учреждения в информационно	наличие на официальном сайте учреждения раздела по вопросам противодействия коррупции	имеется/отсутствует	
телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае его отсутствия - на официальном сайте муниципального органа власти района, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, координацию и регулирование деятельности организации в соответствующей отрасли), посвященного вопросам противодействия коррупции (далее - официальный сайт), обеспечение информационной открытости в части работы	размещение на официальном сайте информации о лицах, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	имеется/отсутствует дата последнего обновления информации	
	размещение структурированного по видам нормативных правовых актов списка работающих гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных	список структурирован ссылки для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://www.pravo.gov.ru">www.pravo.gov.ru</a> рабочие и соответствуют наименованию нормативного правового акта	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
по противодействию коррупции	<p>нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации на портал <a href="http://www.pravo.gov.ru">www.pravo.gov.ru</a></p>	<p>ссылки для последовательного перехода на иные информационные ресурсы (указать название информационных ресурсов)</p>	
	<p>иные акты в сфере противодействия коррупции</p>	<p>список гиперссылок всех локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции, принятых учреждением (организацией), с приложением файлов, содержащих полный текст акта и приложений к нему (размещен/не размещен)</p>	
		<p>все гиперссылки локальных нормативных</p>	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		актов содержат полные реквизиты акта, в том числе наименование учреждения или организации, принявших акт, дату принятия, номер, название (да/нет)	
	формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	наличие на официальном сайте всех форм заявлений, уведомлений, обращений, предусмотренных локальными нормативными актами учреждения, для заполнения (обеспечено/не обеспечено)	
		размещение всех форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения в виде электронной формы с	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		<p>возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих</p>	
		<p>размещение всех форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF - или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из</p>	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF (обеспечено/не обеспечено)	
	представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения на официальном сайте (наличие гиперссылки, обеспечивающей доступ к подразделу соответствующего сайта, где такие сведения размещены (в случае размещения сведений на сайте органа власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)	
		обеспечение беспрепятственного	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		доступа третьих лиц к сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, размещенным на официальном сайте (обеспечено/не обеспечено)	
		наличие на официальном сайте в открытом доступе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения области за предшествующие годы (указать годы)	
	организация приема электронных сообщений о фактах коррупции	обеспечение организации приема электронных сообщений о фактах	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		коррупции (наличие формы направления сообщений гражданами и организациями через официальный сайт)	
		количество поступивших сообщений	
		основные темы (тезисно)	
		результаты проведенной работы по рассмотрению поступивших сообщений	
	функционирование «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	наличие информации о сообщениях, поступивших на телефон «горячей линии», на официальном сайте	
		количество звонков, поступивших за отчетный период	
		основные темы (тезисно)	
		количество проверок, проведенных по итогам рассмотрения	

Наименование	Мероприятие		Дата заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры/принятые акты и их полные реквизиты)
		полученных сообщений	
		количество выявленных коррупционных правонарушений	