



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25 августа 2020г.

№ 633

О внесении изменений в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района на 2019-2023 годы», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района на 2019-2023 годы», следующие изменения:

1.1. В заголовке и в пункте 1 слова «в сельской местности Анадырского муниципального района» заменить словами «в Анадырском муниципальном районе»;

1.2. Муниципальную программу «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы» изложить в редакции, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление (без Приложений) в газете «Крайний Север» и разместить (с Приложениями) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Сидельникову Е.В.

Глава Администрации

С.Л. Савченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации
Анадырского муниципального района
25 августа 2020 г. № 633

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
Анадырского муниципального района
12 ноября 2018 г. № 768

**Муниципальная программа
«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность
в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
Анадырского муниципального района
«Поддержка хозяйствующих субъектов,
осуществляющих деятельность в Анадырском
муниципальном районе на 2019-2023 годы»
(далее – муниципальная программа)**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
---	--

Соисполнитель муниципальной программы	отсутствует
---------------------------------------	-------------

Участники муниципальной программы	отсутствуют
-----------------------------------	-------------

Перечень подпрограмм	Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района» Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в поселках городского типа Анадырского муниципального района»
----------------------	--

Цели муниципальной программы	стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе, для сбалансированного развития потребительского рынка и повышения ценовой до-
------------------------------	---

ступности товаров и услуг для населения

Задачи муниципальной программы	снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	Сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) у субъектов предпринимательской деятельности
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2019-2023 год (без разделения на этапы)
Объём финансовых ресурсов муниципальной программы	общий объём ресурсного обеспечения муниципальной программы составляет 10 622,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 624,8 тыс. рублей; 2020 год – 5 922,2 тыс. рублей; 2021 год – 25,0 тыс. рублей; 2022 год – 25,0 тыс. рублей; 2023 год – 25,0 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета 10 487,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 614,8 тыс. рублей; 2020 год – 5 872,2 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей средства районного бюджета 135,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 10,0 тыс. рублей; 2020 год – 50,0 тыс. рублей; 2021 год – 25,0 тыс. рублей 2022 год – 25,0 тыс. рублей; 2023 год – 25,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	укрепление положения действующих хозяйствующих субъектов.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Основными сдерживающими факторами, влияющими на процессы создания и функционирования хозяйствующих субъектов предпринимательства в

Анадырском муниципальном районе и препятствующими его разностороннему развитию в разрезе отраслей экономики, являются:

сложные климатические условия и территориальное положение;

неравномерность экономического развития населенных пунктов районов, их транспортной, коммуникационной и иной обеспеченности, труднодоступность и малочисленность населения населенных пунктов;

зависимость от поставок топлива, сырья, материалов, комплектующих из центральных регионов России, осуществляемых морским путем или авиатранспортом, что влечет за собой значительное удорожание производимой продукции, работ и услуг.

Таким образом, необходимость разработки муниципальной программы обусловлена решением задач, направленных на снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности.

Муниципальная программа определяет комплекс мероприятий, осуществляемых органами местного самоуправления, направленных на создание условий для развития хозяйствующих субъектов в целях поддержки и развития реального сектора экономики Анадырского муниципального района.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Ускоренное развитие субъектов предпринимательской деятельности отнесено к приоритетам социального и экономического развития Анадырского муниципального района.

Вовлечение экономически активного населения в предпринимательскую деятельность способствует росту благосостояния в обществе, обеспечению социально-политической стабильности, поддержанию занятости населения, увеличению поступлений в бюджеты всех уровней.

Целью муниципальной программы являются стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе, для сбалансированного развития потребительского рынка и повышения ценовой доступности товаров и услуг для населения.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующей задачи - снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности.

3. Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях, характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы по годам её реализации, приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы в разрезе подпрограмм приведена в Приложении № 2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин, установленных в целевых индикаторах, а также с учётом выполнения предусмотренных мероприятий, направленных на создание условий для развития субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность на территории Анадырского муниципального района.

Предоставление финансовой поддержки хозяйствующим субъектам осуществляется в рамках реализации подпрограмм:

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района» в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг согласно Приложению № 3 к муниципальной программе;

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в поселках городского типа Анадырского муниципального района» в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в 2020 году согласно Приложению № 4.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:
текущее управление и контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы;

подготовку изменений в муниципальную программу;

размещение муниципальной программы на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей					Связь с основными мероприятиями
				2019	2020	2021	2022	2023	
Муниципальная программа									
1	Сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) у субъектов предпринимательской деятельности	Чел.	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	-	Не менее 20	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	«Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности»; «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в поселках городского типа»
Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района»									
1	Количество предпринимателей, действующих в сельской местности, полу-	Единица	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации	5	6	8	8	8	«Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельно-

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей					Связь с основными мероприятиями
				2019	2020	2021	2022	2023	
	чивших финансовую поддержку на возмещение расходов по коммунальным услугам		Анадырского муниципального района						сти, осуществляющих деятельность в сельской местности»;
Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в поселках городского типа Анадырского муниципального района»									
1	Количество предпринимателей, действующих в городской местности, получивших финансовую поддержку на возмещение расходов по коммунальным услугам	Единица	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	0	6	0	0	0	Финансовая поддержка субъектам предпринимательской, осуществляющих деятельность в поселках городского типа

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.					Ответственный исполнитель, участники, соисполнители
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюд- жетных источни- ков	
Муниципальная программа								
	Всего по муниципальной программе	2019 – 2023	10 622,0	0,0	10 487,0	135,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2019	4 624,8	0,0	4 614,8	10,0	0,0	
		2020	5 922,2	0,0	5 872,2	50,0	0,0	
		2021	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
		2022	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
		2023	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района»								
1	Финансовая поддержка субъектам предпринима-	2019 – 2023	8 827,1	0,0	8 692,1	135,0	0,0	Управление финансов, экономики и
		2019	4 624,8	0,0	4 614,8	10,0	0,0	

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (в том числе по годам)	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.					Ответственный исполнитель, участники, соисполнители
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюд- жетных источни- ков	
	тельской деятельности, осуществляющих деятель- ность в сельской местности	2020	4 127,3	0,0	4 077,3	50,0	0,0	имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2021	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
		2022	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
		2023	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
		2019 – 2023	8 827,1	0,0	8 692,1	135,0	0,0	
	Всего по подпрограмме	2019	4 624,8	0,0	4 614,8	10,0	0,0	
		2020	4 127,3	0,0	4 077,3	50,0	0,0	
		2021	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
		2022	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
		2023	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	
Подпрограмма «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в поселках городского типа Анадырского муниципального района»								
1	Финансовая поддержка субъектам предпринима- тельской деятельности, осуществляющих деятель- ность в поселках городско- го типа	2020	1 794,9	0,0	1 794,9	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
	Всего по подпрограмме	2020	1 794,9	0,0	1 794,9	0,0	0,0	

ПОДПРОГРАММА

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района»

муниципальной программы

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района»

муниципальной программы

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»

(далее – подпрограмма)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
Соисполнитель подпрограммы	отсутствует
Участники подпрограммы	отсутствует
Цели подпрограммы	создание благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения в сельской местности
Задачи подпрограммы	снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности; формирование в районе благоприятной среды для развития предпринимательства; популяризация предпринимательской деятельности
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	Количество предпринимателей, действующих в сельской местности, получивших финансовую поддержку на возмещение расходов по коммунальным услугам
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019-2023 год (без разделения на этапы)
Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы	общий объём ресурсного обеспечения подпрограммы составляет 8 827,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 4 624,8 тыс. рублей; 2020 год – 4 127,3 тыс. рублей; 2021 год – 25,0 тыс. рублей; 2022 год – 25,0 тыс. рублей;

2023 год – 25,0 тыс. рублей, из них:
 средства окружного бюджета Анадырского
 муниципального района 8 692,1 тыс.
 рублей, в том числе по годам:
 2019 год – 4 614,8 тыс. рублей;
 2020 год – 4 077,3 тыс. рублей;
 2021 год – 0,0 тыс. рублей;
 2022 год – 0,0 тыс. рублей;
 2023 год – 0,0 тыс. рублей
 средства районного бюджета 135,0 тыс.
 рублей, в том числе по годам:
 2019 год – 10,0 тыс. рублей;
 2020 год – 50,0 тыс. рублей;
 2021 год – 25,0 тыс. рублей;
 2022 год – 25,0 тыс. рублей;
 2023 год – 25,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализа-
 ции подпрограммы

укрепление положения действующих хо-
 зяйствующих субъектов.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Предпринимательство является важным звеном в структуре экономики Анадырского муниципального района и играет существенную роль в социальной жизни населения. Поддержка предпринимательства рассматривается в качестве одного из приоритетных направлений социально-экономического развития района, обусловленная необходимостью увеличения темпов экономического роста за счёт стимулирования деловой активности хозяйствующих субъектов осуществляющих деятельность в сельской местности.

В структуре экономики сельских поселений Анадырского муниципально-го района наибольшую долю бизнеса составляют предприятия торговли и бытового обслуживания. В целях эффективного проведения муниципальной политики в сфере развития бизнеса и создания благоприятного предпринимательского климата необходима поддержка малого сектора экономики со стороны муниципальной власти.

Реализация подпрограммы является одним из важнейших стратегических направлений и ориентирована на создание необходимых условий для развития предпринимательства в различных областях экономики.

Подпрограмма соответствует основным направлениям государственной поддержки направленной на создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса, а также стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, для сбалансированного развития потребительского рынка и повышения ценовой доступности товаров и услуг для населения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Цель подпрограммы – создание благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения в сельской местности.

На достижение поставленной цели направлены следующие задачи:
снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности;
формирование в районе благоприятной среды для развития предпринимательства;

популяризация предпринимательской деятельности.

Эффективность подпрограммы определяется достижением запланированных показателей целевых индикаторов.

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях, характеризующих достижение цели и решение задач подпрограммы по годам её реализации приведены в Таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели)	Единица измерения	Значения показателя				
			2019	2020	2021	2022	2023
1	Количество предпринимателей, действующих в сельской местности, получивших финансовую поддержку на возмещение расходов по коммунальным услугам	Единица	5	6	8	8	8

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведены в Таблице № 2.

Таблица № 2

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2019	2020	2021	2022	2023
Всего по подпрограмме:	8 827,1	4 624,8	4 127,3	25,0	25,0	25,0
в том числе за счет:						
средств районного бюджета	135,0	10,0	50,0	25,0	25,0	25,0
средств окружного бюджета	8 692,1	4 614,8	4 077,3	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы основан на обеспечении достижения запланированных прогнозных показателей подпрограммы и целенаправленном комплексном воздействии органов местного самоуправления на все субъекты хозяйствования расположенные на территории муниципального образования для достижения намеченных стратегических целей и приоритетов муниципального развития.

Реализация мероприятия подпрограммы осуществляется посредством: предоставления из бюджета Анадырского муниципального района субъектам предпринимательства субсидии на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы в рамках действующих законодательных норм.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий подпрограммы в зависимости от степени достижения цели и задач, определенных подпрограммой, в целях оптимальной концентрации средств на поддержку хозяйствующих субъектов Анадырского муниципального района.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем подпрограммы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год, а также по итогам завершения реализации подпрограммы.

Обязательным условием оценки эффективности реализации подпрограммы является выполнение запланированных результатов реализации подпрограммы (целевых индикаторов, показателей подпрограммы).

В рамках реализации подпрограммы можно выделить следующие риски, оказывающие влияние на достижение цели и задач подпрограммы:

к внешним рискам следует отнести:

сокращение бюджетного финансирования, которое прямо влияет на возможность реализации муниципального задания.

к внутренним рискам следует отнести:

несбалансированное распределение финансовых средств по мероприятиям подпрограммы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами подпрограммы.

Для предотвращения этих рисков необходимо осуществлять мониторинг ситуации, складывающейся при реализации подпрограммы, в ходе проведения которого планируется учитывать внешние факторы функционирования всей системы мер, своевременно проводить оценку возникших перемен и адаптировать задачи подпрограммы к меняющимся условиям.

Учитывая, что подпрограммой предусмотрено формирование системы текущего и оперативного управления, контроля и мониторинга достижения целевых показателей, риск наступления негативных последствий от реализации подпрограммы будет минимален.

к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы

ПОРЯДОК
предоставления финансовой поддержки в форме субсидии субъектам
предпринимательской деятельности, на возмещение части затрат
субъектов предпринимательской деятельности по оплате
коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения
предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах
Анадырского муниципального района

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах Анадырского муниципального района (далее – субсидия, субъекты предпринимательской деятельности) и порядок возврата субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется за счёт средств бюджета Анадырского муниципального района, предусмотренных на реализацию мероприятия «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности» муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы» (далее – муниципальная программа), в целях возмещения субъектам предпринимательской деятельности части затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населённых пунктах Анадырского муниципального района, для создания благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения в сельской местности.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств Анадырского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидии, является Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее - Управление финансов).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района на соответствующий финансовый год и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела.

1.4. К субъектам предпринимательской деятельности в целях настоящего Порядка относятся не осуществляющие деятельность в сфере добычи полезных

ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых:

- 1) индивидуальные предприниматели;
- 2) юридические лица (за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах в которых превышает 25 процентов), не осуществляющие генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов;
- 3) сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и соответствующие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
- 4) потребительские общества, зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации».

1.5. Субсидия направляется на возмещение субъектам предпринимательской деятельности, части затрат по оплате коммунальных услуг, потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населённых пунктах Анадырского муниципального района.

К коммунальным услугам в целях настоящего Порядка относятся услуги электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) или твёрдого топлива при наличии печного отопления (далее - коммунальные услуги) за следующие периоды:

в 2020 году:

декабрь года, предшествующего текущему финансовому году;

январь-октябрь текущего финансового года;

начиная с 2021 года:

ноябрь-декабрь года, предшествующего текущему финансовому году;

январь-октябрь текущего финансового года.

1.6. Критерием отбора субъектов предпринимательской деятельности, обратившихся в Управление финансов для предоставления субсидии, является наличие у субъектов предпринимательской деятельности, на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемые для осуществление предпринимательской деятельности и расположенные на территории сельских поселений Анадырского муниципального района.

1.7. Субъекты предпринимательской деятельности имеют право обратиться в Управление финансов за получением разъяснений по номерам контактных телефонов и адресу электронной почты: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Южная, д. 15; (42722)6-48-15, 6-48-91; e-mail: kanushina@anareg.chukotka.ru.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется каждому обратившемуся в Управление финансов субъекту предпринимательской деятельности в соответствии с настоящим Порядком (далее - претендент).

2.2. Для заключения соглашения субъект предпринимательской деятельности направляет в Управление финансов:

заявку на предоставление финансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг (далее – заявка) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

выписку из реестра акционеров, заверенную реестродержателем (для акционерных обществ);

выписку из реестра участников общества (с указанием гражданства физических лиц - участников общества и долей участников в уставном капитале), заверенную реестродержателем (для обществ с ограниченной ответственностью), - в случае отсутствия указанной информации в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал);

копию документа о назначении руководителя на должность, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копию уведомления кредитной организации об открытии расчётного счёта, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копии документа, подтверждающего право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения объектом недвижимости (зданием, строением, сооружением, помещением и т.д.), используемом для осуществления предпринимательской деятельности и расположенном на территории сельских поселений Анадырского муниципального района заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копии договоров, заключенных с ресурсоснабжающими организациями, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати), за следующие периоды:

в 2020 году:

декабрь года, предшествующего текущему финансовому году;

январь-октябрь текущего финансового года;

начиная с 2021 года:

ноябрь-декабрь года, предшествующего текущему финансовому году;

январь-октябрь текущего финансового года.

2.3. Субъект предпринимательской деятельности, претендующий на заключение соглашения о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидии, субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих свою деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг (далее – Соглашение) вправе обратиться с предоставлением документов, перечисленных в пункте 2.2 настоящего раздела, в Управление финансов в течение текущего финансового года, но не позднее 1 ноября текущего финансового года.

2.4. Управление финансов запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами (организациями) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Претендент вправе самостоятельно представить документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

2.5. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктами 2.2 настоящего раздела, Управление финансов проводит их рассмотрение на предмет соответствия документов положениям раздела 1 настоящего Порядка и принимает одно из решений в виде письменного уведомления претендента:

1) о признании претендента соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии (далее - получатель субсидии), при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных в пункте 2.6 настоящего раздела;

2) об отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие претендента категории, установленной разделом 1 настоящего Порядка;

получение поддержки на возмещение коммунальных услуг за счёт средств федерального и (или) окружного, и (или) районного бюджетов, совпадающей по срокам её оказания и размерам, установленным настоящим Порядком.

2.7. В случае принятия Управлением финансов решения об отказе в предоставлении субсидии, претендент вправе после устранения причин отказа повторно представить в Управление финансов документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.8. Размер субсидии субъекту предпринимательской деятельности, определяется по следующей формуле:

$$V = V_1 + V_2$$

$$V_1 = \sum i ((T_{pi} \times C_{ндс} - T_{ni}) \times P_i),$$

$$V_2 = \sum i (T_{pi} \times C_{ндс} \times P_{ipr}),$$

где:

V_1 – размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была при-

остановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа), рублей;

V_2 – размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более 7 (семи) дней, рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия или твердое топливо при наличии печного отопления, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

T_{pi} – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i -му ресурсу на соответствующий период регулирования или фактическая цена приобретения одной единицы твердого печного топлива, установленная ресурсоснабжающей организацией и согласованная администрацией муниципального образования, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

T_{Ni} – тариф для населения по i -му коммунальному ресурсу или розничная цена на твердое печное топливо, реализуемое гражданам, установленные Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м, руб./тонну, руб./плотный куб. м;

При этом T_{Ni} для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками».

P_i – фактический (плановый) объем потребления i -го ресурса или твердого печного топлива субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа), кВт.ч, Гкал, куб. м, тонн, плотных куб. м;

$P_{iпр}$ – фактический объем потребления i -го коммунального ресурса или твердого печного топлива субъектом предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа), кВт.ч, Гкал, куб. м, тонн, плотных куб. м.

2.9. Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.10. В случаях если субъект предпринимательской деятельности, является плательщиком НДС, при определении размера субсидии сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта за потребленные ресурсы, не учитывается.

2.11. Управление финансов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня письменного уведомления претендента о признании его соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии направляет ему проект Соглашения, в соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида финансовой поддержки в двух экземплярах для подписания.

2.12. Претендент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его со своей стороны и возвращает в Управление финансов.

2.13. При поступлении в Управление финансов в срок, установленный пунктом 2.12 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного претендентом, Управление финансов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

- 1) принимает решение о предоставлении претенденту субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны;
- 2) направляет один экземпляр Соглашения получателю субсидии.

2.14. Изменения вносимые в Соглашение осуществляются по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

2.15. Расторжение Соглашения возможно в случае:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии;
- 2) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- 3) расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения получателем субсидии установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением получателем субсидии требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию.

2.16. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии) одновременно следующим условиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого плани-

руется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

получатели субсидии, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты предпринимательской деятельности являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидии, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.17. Результатом предоставления субсидии является «Коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей)» по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в сравнении:

1) с 1 января года получения субсидии - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

2) с датой, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

3) с датой представления заявки на предоставление субсидии - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

«Коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей)» устанавливается Управлением финансов в Соглашении для каждого получателя субсидии в размере, равном 1,0.

Соответствие или превышение установленного числового значения изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) свидетельствует о достижении получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

2.18. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является сохранение (увеличение) у получателя субсидии среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по со-

стоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в сравнении:

- с 1 января текущего финансового года - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

- с датой, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

- с датой представления заявки на предоставление субсидии - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

Соответствие или превышение установленного числового значения изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) свидетельствует о достижении получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Управлением финансов в Соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии, имеющего наемных сотрудников, в размере, равном среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) получателя субсидии:

- на 1 января текущего финансового года (на основании сведений из налогового органа, полученных Управлением финансов в порядке межведомственного взаимодействия) - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

- на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано (на основании сведений из налогового органа, полученных Управлением финансов в порядке межведомственного взаимодействия) - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

- на дату представления заявки на предоставление субсидии (на основании сведений, представленных индивидуальным предпринимателем) - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Управлением финансов в Соглашении для получателя субсидии, не имеющего наемных сотрудников (по состоянию на 1 января года предоставления субсидии или в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии - на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано, или в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии - на дату представления заявки на предоставление субсидии), в размере 1.

2.19. Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение установленных в Соглашении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Недостижение получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в Соглашении, является нарушением условий и служит основанием для возврата субсидии в бюджет Анадыр-

ского муниципального района в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.20. Субъект предпринимательской деятельности, заключивший Соглашение с Управлением финансов представляет в Управление финансов заявление о перечислении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.21 настоящего раздела;

1) в 2020 году:

за декабрь 2019 года, январь – май 2020 года, в срок до 10 июня 2020 года;

за июнь – октябрь 2020 года, в срок до 15 ноября 2020 года;

2) начиная с 2021 года:

за ноябрь, декабрь года, предшествующего текущему финансовому году и период январь - февраль текущего финансового года, в срок до 10 марта текущего финансового года;

за март - июнь текущего финансового года, в срок до 10 июля текущего финансового года;

за июль - октябрь текущего финансового года, в срок до 10 ноября текущего финансового года.

Субъект предпринимательской деятельности имеет право предоставлять заявление о перечислении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.21 или пункте 2.22 настоящего раздела ежемесячно, но не позднее 10 числа следующего месяца.

2.21. Заявление о перечислении субсидии представляется получателем субсидии в Управление финансов с приложением следующих документов:

копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потребленных субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (актов, счётов-фактур), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих приобретение субъектом предпринимательской деятельности твёрдого печного топлива (договоров, актов, товарных накладных и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов, приобретённого твёрдого печного топлива (платёжные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

акта сверки взаимных расчётов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающего отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы, в целях, возмещения которых запрашивается финансовая поддержка;

иных документов, требуемых в соответствии с Соглашением.

2.22. Субъект предпринимательской деятельности, заключивший Соглашение с Управлением финансов, имеет право предоставить в Управление фи-

нансов заявление о перечислении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.23 настоящего раздела, с последующим предоставлением в течение 10 (десяти) рабочих дней, со дня зачисления субсидии на расчётный счёт получателя субсидии, указанный в Соглашении, следующих документов:

копий документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов, приобретённого твёрдого печного топлива (платёжные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

акта сверки взаимных расчётов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающего отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы, в целях, возмещения которых запрашивается финансовая поддержка;

иных документов, требуемых в соответствии с Соглашением.

2.23. Заявление о перечислении субсидии в соответствии с пунктом 2.22 настоящего раздела представляется получателем субсидии в Управление финансов с приложением следующих документов:

копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потребленных субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (актов, счётов-фактур), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих приобретение субъектом предпринимательской деятельности твёрдого печного топлива (договоров, актов, товарных накладных и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

2.24. Управление финансов осуществляет перечисление субсидии после доведения бюджетных ассигнований Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа до Управления финансов, не позднее 10 (десятого) рабочего дня с даты предоставления субъектом предпринимательской деятельности заявления о перечислении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку либо направляет письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии в случаях, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела.

Перечисление субсидии производится с лицевого счёта Управления финансов, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт получателя субсидии, указанный в Соглашении.

2.25. Отказ в перечислении субсидии не является препятствием для повторного обращения претендентов в Управление финансов при условии устранения причин, послуживших основаниями для отказа.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Управление финансов отчет о дости-

жении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Порядку, с приложением копии отчета, направленного в налоговый орган по форме «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии (с отметкой налогового органа о принятии отчетности на бумажном носителе или с подтверждением ее отправки в электронной форме или федеральной почтовой связью).

3.2. Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, заполняется получателем субсидии на основании сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, представленных получателем субсидии в налоговый орган.

3.3. Фактическое значение коэффициента изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается получателем субсидии, имеющим наемных сотрудников, по следующей формуле:

$K = \text{ССЧ } 2 / \text{ССЧ база}$, где:

K - коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей);

ССЧ 2 - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии (форма «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» утверждена приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@), человек;

ССЧ база - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у получателя субсидии, человек:

в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии - по состоянию на 1 января года предоставления субсидии (форма «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» утверждена приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@);

в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии - на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано (форма «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» утверждена приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@);

в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии - на дату представления заявки на предоставление субсидии (представленных индивидуальным предпринимателем на дату представления заявки на предоставление субсидии).

3.4. В случае, если у получателя субсидии значение показателя ССЧ база

равно «0», фактическое значение коэффициента изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, указывается:

1) в размере «1,0», если среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, составляет 1 и более человек;

2) в размере «0», если среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, составляет 0 человек.

3.5. Получатель субсидии представляет отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на бумажном носителе непосредственно в Управление финансов либо направляет его в адрес Управления финансов почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Управление финансов.

4.2. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии проводится Управлением финансов и органом муниципального финансового контроля.

4.3. В случаях нарушения получателем субсидии требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, субсидия подлежит возврату в бюджет Анадырского муниципального района в полном объёме.

4.4. Управление финансов в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, для каждого получателя субсидии, на основании сведений о среднесписочной численности работников получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, полученным Управлением финансов из налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия.

В случае, если получателем субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, не достигнуты результат предоставления субсидии и (или) показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в Соглашении, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет Анадырского муниципального района ($V_{\text{возврата}}$) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left((1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) + (1 - \text{Покфакт} / \text{Поксогл}) \right) \times V \times 0,5$$

где:

Резфакт - достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Резсогл - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении;

Покфакт - достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

Поксогл - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении;

V - объем субсидии, предоставленной получателю субсидии;

0,5 - корректирующий коэффициент.

Значение коэффициентов от деления «Резфакт / Резсогл», «Покфакт / Поксогл» округляется до трех знаков после запятой.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Управление финансов или орган муниципального финансового контроля в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное требование или предписание (представление) соответственно об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы, подлежащей возврату;

2) Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Управления финансов или предписания (представления) органа государственного финансового контроля перечисляет денежные средства в бюджет Анадырского муниципального по реквизитам, указанным в уведомлении (требовании);

3) в случае, если получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование (предписание, представление), Управление финансов или орган муниципального финансового контроля взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления финансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах Анадырского муниципального района

Заявка на предоставление финансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг

Ознакомившись с условиями получения финансовой поддержки

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении финансовой поддержки для субсидирования части затрат, связанных (в нужном поле проставить знак "V"):

☐

с оплатой услуг по предоставлению электрической энергии;

☐

с оплатой услуг по предоставлению тепловой энергии;

☐

с оплатой услуг по предоставлению горячего водоснабжения;

☐

с оплатой услуг по предоставлению холодного водоснабжения;

☐

с оплатой услуг по предоставлению водоотведения;

☐

с приобретением твердого печного топлива.

Сокращённое наименование организации, индивидуального предпринимателя: _____

ИНН _____

Юридический (почтовый) адрес: _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о видах предпринимательской деятельности, фактически осуществляемых в сельском(их) населённом(ых) пункте(ах) _____

(наименование муниципального района (городского округа)

и помещениях, используемых для предпринимательской деятельности:

№ п/п	Наименование населенного пункта	Адрес помещения(ий) для осуществле- ния предпринима- тельской деятель- ности	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муници- пального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Вид предпринима- тельской деятельности

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):
 общая система налогообложения;
 для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйствен-
 ный налог);
 упрощённая система налогообложения;
 патентная система налогообложения;
 в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятель-
 ности.

Настоящим _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что:

не является получателем поддержки на возмещение коммунальных услуг
 за счёт средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюд-
 жетов, совпадающей по срокам ее оказания и размерам, установленным _____;

(наименование и реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, устанавливающего Порядок предоставления фи-
 нансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, на возмещение части затрат субъектов предприни-
 мательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских
 населенных пунктах Анадырского муниципального района)

не является организацией, осуществляющей генерацию и (или) транспор-
 тировку коммунальных ресурсов.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в пред-
 ставленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю
 против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предо-
 ставление финансовой поддержки.

Настоящим даю согласие _____

_____, Департаменту
 (наименование органа местного самоуправления муниципального района (городского округа)

финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного
 округа на обработку, распространение и использование ее персональных дан-
 ных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоя-
 щей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки
 из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных
 предпринимателей).

 (должность руководителя организации)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления финансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах Анадырского муниципального района

**Заявление о перечислении субсидии
субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим
деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района,
на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг**

Я, _____,
(наименование субъекта предпринимательской деятельности - Получателя поддержки)
в соответствии с заключенным соглашением №__ от «__» _____ 20__
года, пунктом 4.2 Порядка предоставления финансовой поддержки в форме
субсидии субъектам предпринимательской деятельности, на возмещение части
затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных
услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в
сельских населенных пунктах Анадырского муниципального района, направ-
ляю документы для перечисления субсидии за период с «__» _____ 20__ года
по «__» _____ 20__ года.

К заявлению прилагаю: _____
(перечислить список прилагаемых документов)

(должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)

дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления финансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах Анадырского муниципального района

В Управление финансов, экономики и имущественных отношений
Администрации Анадырского муниципального района

В соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки в форме субсидии субъектам предпринимательской деятельности, на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах Анадырского муниципального района, утверждённым постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 12 ноября 2018 года № 768, направляю

Отчет

о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением от «___» _____ г. № _____

№ п/п	Наименование показателя, результата	Ед. изм.	Базовое значение 1, 2	Плановое значение 1, 2	Срок, на который запланировано достижение	Фактическое значение 1, 3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у субъекта предпринимательской деятельности	чел.				
2.	Коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) у субъекта предпринимательской деятельности	коэф.	х	1,0		

1 - на основании сведений, представленных субъектом малого и среднего предпринимательства в налоговый орган по форме «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год»,

утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года N ММ-3-25/174@ (далее - сведения о среднесписочной численности работников);

2 - базовое и плановое значения по стр. 1 устанавливаются Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района на основании сведений о среднесписочной численности работников:

1) полученных из налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия по состоянию на 1 января года предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на возмещение затрат, связанных возмещением части затрат по оплате коммунальных услуг (далее - субсидия) - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

2) полученных из налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия по состоянию на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

3) представленных индивидуальным предпринимателем на дату представления заявки на предоставление субсидии - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

В случае отсутствия наемных работников, работавших по трудовому договору у субъекта малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 января года предоставления субсидии (в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии - на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано, в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии - на дату представления субъектом малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление субсидии), плановое значение по стр. 1 устанавливается в размере "1";

3 - фактическое значение заполняется субъектом малого и среднего предпринимательства:

1) по стр. 1 - на основании сведений о среднесписочной численности работников по состоянию на дату, указанную в гр. 6;

2) по стр. 2:

если стр. 1 гр. 4 > 0, то стр. 2 гр. 7 = стр. 1 гр. 7 / стр. 1 гр. 4;

если стр. 1 гр. 4 = 0, то проставляется "1,0" при стр. 1 гр. 7 > 0 или "0" при стр. 1 гр. 7 = 0.

Приложение: копия отчета, направленного в налоговый орган по форме «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» (с отметкой налогового органа о принятии отчетности на бумажном носителе или с подтверждением ее отправки в электронной форме или федеральной почтовой связью).

(должность руководителя организации, индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

дата

ПОДПРОГРАММА

**«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в посёлках городского типа Анадырского муниципального района»
муниципальной программы**

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

**«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в посёлках городского типа Анадырского муниципального района»
муниципальной программы**

«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы»

(далее – подпрограмма)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
Соисполнитель подпрограммы	отсутствует
Участники подпрограммы	отсутствует
Цели подпрограммы	поддержка хозяйствующих субъектов в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции
Задачи подпрограммы	снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности на ведение бизнеса в посёлках городского типа, а также в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	количество предпринимателей, действующих в городской местности, получивших финансовую поддержку на возмещение расходов по коммунальным услугам
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020 год (без деления на этапы)
Объёмы финансовых ресурсов подпрограммы	общий объём ресурсного обеспечения подпрограммы составляет 1 794,9 тыс. рублей, из них: средства окружного бюджета 1 794,9 тыс.; средства районного бюджета 0,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

укрепление положения действующих хозяйствующих субъектов в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

В условиях ухудшения социально-экономической ситуации, в том числе в связи с осложнением эпидемиологической ситуации и распространением коронавирусной инфекции, финансовая поддержка хозяйствующим субъектам, осуществляющих деятельность в поселках городского типа Анадырского муниципального района из наиболее пострадавших отраслей, является необходимым инструментом поддержки предпринимательства.

В современных условиях поддержка хозяйствующих субъектов стала важной опорой для дальнейшего развития предпринимательства в регионе. Это обстоятельство подчеркивает актуальность и важность адекватного финансового обеспечения мероприятия, предусмотренного подпрограммой, с учетом региональной специфики.

В целях поддержки устойчивого развития предпринимательства в Анадырском муниципальном районе, в рамках подпрограммы предусмотрено предоставление в 2020 году финансовой поддержки на оплату коммунальных услуг работающему бизнесу в городской местности до размера тарифов, установленных для населения.

Реализация подпрограммы является одним из важнейших стратегических направлений и ориентирована на создание необходимых условий для развития предпринимательства в различных областях экономики.

Подпрограмма соответствует основным направлениям государственной поддержки направленной на создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса, а также стимулирование деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, для сбалансированного развития потребительского рынка и повышения ценовой доступности товаров и услуг для населения, в том числе в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Цель подпрограммы – поддержка хозяйствующих субъектов в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

На достижение поставленной цели направлены следующие задачи: снижение издержек субъектов предпринимательской деятельности на ведение бизнеса в посёлках городского типа, а также в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Эффективность подпрограммы определяется достижением запланированных показателей целевых индикаторов.

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях, характеризующих достижение цели и решение задач подпрограммы её реализации приведены в Таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели)	Единица измерения	Значения показателя
			2020
1	Количество предпринимателей, действующих в городской местности, получивших финансовую поддержку на возмещение расходов по коммунальным услугам	Единица	6

3. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы по источникам финансирования программных мероприятий приведены в Таблице № 2.

Таблица № 2

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.
		2020
Всего по подпрограмме:	1 794,9	1 794,9
в том числе за счет:		
средств районного бюджета	0,0	0,0
средств окружного бюджета	1 794,9	1 794,9
средств федерального бюджета	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0

4. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы основан на обеспечении достижения запланированных прогнозных показателей подпрограммы и целенаправленном комплексном воздействии органов местного самоуправления на все субъекты хозяйствования расположенные на территории муниципального образования для достижения намеченных стратегических целей и приоритетов муниципального развития.

Реализация мероприятия подпрограммы осуществляется посредством:

предоставления из бюджета Анадырского муниципального района субъектам предпринимательства, осуществляющим деятельность в городских поселения Анадырского муниципального района субсидии на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы в рамках действующих законодательных норм.

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий подпрограммы в зависимости от степени достижения цели и задач, определенных подпрограммой, в целях оптимальной концентрации средств на поддержку хозяйствующих субъектов городских поселений Анадырского муниципального района.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем подпрограммы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год, а также по итогам завершения реализации подпрограммы.

Обязательным условием оценки эффективности реализации подпрограммы является выполнение запланированных результатов реализации подпрограммы (целевых индикаторов, показателей подпрограммы).

В рамках реализации подпрограммы можно выделить следующие риски, оказывающие влияние на достижение цели и задач подпрограммы:

к внешним рискам следует отнести:

сокращение бюджетного финансирования, которое прямо влияет на возможность реализации муниципального задания.

к внутренним рискам следует отнести:

несбалансированное распределение финансовых средств по мероприятиям подпрограммы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами подпрограммы.

Для предотвращения этих рисков необходимо осуществлять мониторинг ситуации, складывающейся при реализации подпрограммы, в ходе проведения которого планируется учитывать внешние факторы функционирования всей системы мер, своевременно проводить оценку возникших перемен и адаптировать задачи подпрограммы к меняющимся условиям.

Учитывая, что подпрограммой предусмотрено формирование системы текущего и оперативного управления, контроля и мониторинга достижения целевых показателей, риск наступления негативных последствий от реализации подпрограммы будет минимален.

к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы

ПОРЯДОК
предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления из бюджета Анадырского муниципального района в 2020 году финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района (далее – субсидия, субъекты предпринимательской деятельности) и порядок возврата субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Анадырского муниципального района предусмотренных на реализацию мероприятия «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в поселках городского типа» муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в Анадырском муниципальном районе на 2019-2023 годы», в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии в целях возмещения части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в январе – октябре 2020 года.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств Анадырского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидии, является Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее - Управление финансов).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района на соответствующий

ющий финансовый год и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела.

1.4. К субъектам предпринимательской деятельности в целях настоящего Порядка относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов), имеющие на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения) (далее - объект недвижимости), расположенные в поселках городского типа Анадырского муниципального района и используемые для осуществления предпринимательской деятельности для производства товаров (работ, услуг) по следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2):

1) раздел С «Обрабатывающие производства» (за исключением классов 10 «Производство пищевых продуктов», 11 «Производство напитков», 19 «Производство кокса и нефтепродуктов», 24 «Производство металлургическое»);

2) раздел G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов»;

3) раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»;

4) раздел J «Деятельность в области информации и связи» (за исключением классов 59 «Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот», 60 «Деятельность в области телевизионного и радиовещания», 61 «Деятельность в сфере телекоммуникаций», 62 «Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги», 63 «Деятельность в области информационных технологий»);

5) раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» (за исключением классов 69 «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», 70 «Деятельность головных офисов; консультирование по вопросам управления», 71 «Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа», 72 «Научные исследования и разработки», 73 «Деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка», 74 «Деятельность профессиональная научная и техническая прочая»);

6) раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» (за исключением классов 77 «Аренда и лизинг», 78 «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала», 80 «Деятельность по обеспечению безопасности и проведению расследований», 81 «Деятельность по обслуживанию зданий и территорий», 82 «Деятельность административно-хозяйственная, вспомогательная деятельность по обеспечению функциониро-

вания организации, деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса»);

7) раздел Р «Образование»;

8) раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

9) раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» (за исключением класса 92 «Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей»);

10) раздел S «Предоставление прочих видов услуг» (за исключением класса 94 «Деятельность общественных организаций»).

1.5. Субсидия направляется на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района.

К коммунальным услугам в целях настоящего Порядка относятся услуги электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) (далее – коммунальные услуги).

1.6. Критерием отбора субъектов предпринимательской деятельности, обратившихся в Управление финансов для предоставления им Субсидии является:

осуществление предпринимательской деятельности на территории городских поселений Анадырского муниципального района.

1.7. Субъекты предпринимательской деятельности имеют право обратиться в Управление финансов за получением разъяснений по номерам контактных телефонов и адресу электронной почты: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Южная, д. 15; (42722)6-48-15, 6-48-91; e-mail: kanushina@anareg.chukotka.ru.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется каждому обратившемуся в Управление финансов субъекту предпринимательской деятельности, в соответствии с настоящим Порядком (далее - претендент).

2.2. Для заключения соглашения субъект предпринимательской деятельности направляет в Управление финансов:

заявку на предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

копию документа, подтверждающего право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения объектом недвижимости;

сведения о частях объекта недвижимости, в случае если субъект предпринимательской деятельности в пределах одного объекта недвижимости предоставляет часть помещений в аренду (субаренду), а также осуществляет в части помещений предпринимательскую деятельность по видам, указанным в пункте 2.14 настоящего Порядка;

копию договора, заключенного с ресурсоснабжающей организацией (при наличии);

выписку из реестра акционеров, заверенную реестродержателем (для акционерных обществ);

выписку из реестра участников общества (с указанием гражданства физических лиц - участников общества и долей участников в уставном капитале), заверенную реестродержателем (для обществ с ограниченной ответственностью), - в случае отсутствия указанной информации в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал);

копию документа о назначении руководителя на должность, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копию уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

2.3. Субъект предпринимательской деятельности, претендующий на заключение соглашения о предоставлении финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района (далее – Соглашение) вправе обратиться с предоставлением документов, перечисленных в пункте 2.2 настоящего раздела, в Управление финансов в течение 2020 года, но не позднее 1 ноября.

2.4. Управление финансов запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами (организациями) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Претендент вправе самостоятельно представить документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

2.5. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктами 2.2 настоящего раздела, Управление финансов проводит их рассмотрение на предмет соответствия документов положениям раздела 1 настоящего Порядка и принимает одно из решений в виде письменного уведомления претендента:

1) о признании претендента соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии (далее - получатель субсидии), при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных в пункте 2.6 настоящего раздела;

2) об отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие претендента категории, установленной в пункте 1.4 настоящего Порядка;

получение поддержки на возмещение коммунальных услуг за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) районного бюджетов, совпадающей по срокам ее оказания и размерам, установленным настоящим Порядком.

2.7. В случае принятия Управлением финансов решения об отказе в предоставлении субсидии, претендент вправе после устранения причин отказа повторно представить в Управление финансов документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.8. Размер субсидии субъекту предпринимательской деятельности, определяется (V):

1) использующему объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, а также использующему на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости и оплачивающему коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), исходя из потребленных объемов коммунальных ресурсов, субсидия должна определяться по формулам:

$$V = V1 + V2$$

$$V1 = \sum i ((T_{pi} \times C_{ндс} - T_{ni}) \times P_i),$$

$$V2 = \sum i (T_{pi} \times C_{ндс} \times P_{ипр}),$$

где:

V1 - размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за период, указанный в пункте 1.2 настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа), рублей;

V2 - размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более 7 (семи) дней, в течение периода, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, рублей;

i - электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

T_{pi} - тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (далее - Комитет государственного регулирования цен и тарифов) для потребителей, кроме населения, или

прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования, рублей;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

ТН_i - тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом ТН_i для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

P_i - фактический (плановый) объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за период, указанный в пункте 1.2 настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа), кВт.ч, Гкал, куб. м;

P_iпр - фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периода, указанного в пункте 1.4 настоящего Порядка, кВт.ч, Гкал, куб. м.;

рассчитанный размер финансовой поддержки субъекту предпринимательской деятельности подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля;

в случаях, если субъект предпринимательской деятельности, является плательщиком НДС, при определении размера субсидии сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта за потребленные коммунальные ресурсы, не учитывается;

2) использующему часть объекта недвижимости (с предоставлением другой части объекта недвижимости в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, субсидия должна определяться по формулам:

$$V = V1 + V2$$

$$V1 = \sum i ((T_{ni} \times \text{Сндс} - T_{ni}) \times (P_i \times (P_{вд} / P_{бщ}))),$$

$$V2 = \sum i (T_{ni} \times \text{Сндс}) \times (P_{i\text{пр}} \times (P_{вд} / P_{бщ})),$$

где:

V1 – размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за период, указанный в пункте 1.2 настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была при-

остановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа), рублей;

V2 – размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более 7 (семи) дней, в течение периода, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, рублей;

i – электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее – коммунальный ресурс);

Tpi – тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования, рублей;

Сндс – ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

TNi – тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м. (при этом TNi для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

Pi – фактический (плановый) объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за период, указанный в пункте 1.2 настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа), кВт.ч, Гкал, куб. м;

Pipr – фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа), в течение периода, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, кВт.ч, Гкал, куб. м;

Пвд – площадь нежилого помещения, используемая для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка, кв.м;

Побщ – общая площадь нежилого помещения, указанного в договоре, заключенном с ресурсоснабжающей организацией, кв.м;

рассчитанный размер субсидии субъекту предпринимательской деятельности подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля;

в случаях, если субъект предпринимательской деятельности, является плательщиком НДС, при определении размера субсидии сумма НДС, выстав-

ленная в пользу такого субъекта за потребленные коммунальные ресурсы, не учитывается;

3) использующему на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме), субсидия должна определяться по формулам:

$$V = V1_k + V2_k$$

$$V1_k = O_k \times C_{ндс} \times 70\%,$$

$$V2_k = O_k \times C_{ндс} \times 95\%,$$

$$V = V1_o + V2_o$$

$$V1_o = O_o \times C_{ндс} \times 35\%,$$

$$V2_o = O_o \times C_{ндс} \times 55\%,$$

где:

$V1_k$, $V1_o$ - размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за период, указанный в пункте 1.2 настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа), рублей;

$V2_k$, $V2_o$ - размер субсидии, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более 7 (семи) дней, в течение периода, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, рублей;

O_k - стоимость коммунальных (эксплуатационных) услуг, выставленных арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости, за исключением жилого помещения - в случае выделения в договоре аренды (субаренды) стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, рублей;

O_o - арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости, за исключением жилого помещения - в случае включения коммунальных (эксплуатационных) услуг в договоре аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

35%, 70% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности за период, указанный в пункте 1.2 настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 (семи) дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа), процентов;

55%, 95% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более 7 (семи) дней, в течение периода, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, процентов;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

рассчитанный размер субсидии субъекту предпринимательской деятельности подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля;

в случаях, если субъект предпринимательской деятельности, является плательщиком НДС, при определении размера субсидии сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта, не учитывается.

2.9. Управление финансов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня письменного уведомления претендента о признании его соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии направляет ему проект соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии в двух экземплярах для подписания.

2.10. Претендент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его со своей стороны и возвращает в Управление финансов.

2.11. При поступлении в Управление финансов в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного претендентом, Управление финансов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

- 1) принимает решение о предоставлении претенденту субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны;
- 2) направляет один экземпляр Соглашения получателю субсидии.

2.12. Изменения вносимые в Соглашение осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

2.13. Расторжение Соглашения возможно в случае:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии;
- 2) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

3) расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением получателем субсидии требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию.

2.14. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии) одновременно следующим условиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

наличие у субъектов предпринимательской деятельности на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объектов недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения), используемых для осуществления предпринимательской деятельности по видам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка и расположенных в поселках городского типа Анадырского муниципального района;

получатели субсидии, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.15. Результатом предоставления субсидии является «Коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей)» по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в сравнении:

1) с 1 января года получения субсидии - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

2) с датой, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

3) с датой представления заявки на предоставление субсидии - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

«Коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей)» устанавливается Управлением финансов в Соглашении для каждого получателя субсидии в размере, равном 1,0.

Соответствие или превышение установленного числового значения изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) свидетельствует о достижении получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

2.16. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является сохранение (увеличение) у получателя субсидии среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, в сравнении:

с 1 января текущего финансового года - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

с датой, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

с датой представления заявки на предоставление субсидии - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

Соответствие или превышение установленного числового значения изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) свидетельствует о достижении получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Управлением финансов в Соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии, имеющего наемных сотрудников, в размере, равном среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) получателя субсидии:

на 1 января текущего финансового года (на основании сведений из налогового органа, полученных Управлением финансов в порядке межведомственного взаимодействия) - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано (на основании сведений из налогового органа, полученных Управлением финансов в порядке межведомственного взаимодействия) - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

на дату представления заявки на предоставление субсидии (на основании сведений, представленных индивидуальным предпринимателем) - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Управлением финансов в Соглашении для получателя субсидии, не имеющего наемных сотрудников (по состоянию на 1 января года предоставления субсидии или в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии - на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано, или в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии - на дату представления заявки на предоставление субсидии), в размере «1».

2.16. Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение установленных в Соглашении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Недостижение получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в Соглашении, является нарушением условий и служит основанием для возврата субсидии в бюджет Анадырского муниципального района в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.17. Субъект предпринимательской деятельности предоставляет заявление о перечислении финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.18 или пункте 2.19 настоящего раздела, ежемесячно, не позднее 10 числа следующего месяца, но не позднее 1 ноября 2020 года.

2.18. Заявление о перечислении субсидии представляется Получателем субсидии в Управление финансов с приложением следующих документов:

копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потребленных субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (актов, счетов-фактур), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (платежные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

акта сверки взаимных расчетов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающего отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед ре-

ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы, в целях, возмещения которых запрашивается финансовая поддержка;
иных документов, требуемых в соответствии с Соглашением.

2.19. Субъект предпринимательской деятельности, заключивший Соглашение с Управлением финансов, имеет право предоставить в Управление финансов заявление о перечислении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.20 настоящего раздела.

Субъект предпринимательской деятельности обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней, со дня зачисления субсидии на расчетный счет получателя, указанный в Соглашении, предоставить в Управление финансов следующие документы:

копии документов, подтверждающие оплату субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов, (платежные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

акт сверки взаимных расчетов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающий отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы, в целях, возмещения которых запрашивается финансовая поддержка;

иные документы, требуемые в соответствии с Соглашением.

2.20. Заявление о перечислении субсидии в соответствии с пунктом 2.19 настоящего раздела представляется получателем субсидии в Управление финансов с приложением копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потребленных субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (актов, счетов-фактур), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

2.21. Управление финансов осуществляет перечисление субсидии не позднее 10 (десятого) рабочего дня со дня доведения бюджетных ассигнований Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа до Управления финансов, либо направляет письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии в случаях, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела.

Перечисление субсидии производится с лицевого счета Управления финансов, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчетный счет получателя субсидии, указанный в Соглашении.

2.22. Отказ в перечислении субсидии не является препятствием для повторного обращения претендентов в Управление финансов при условии устранения причин, послуживших основаниями для отказа.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Управление финансов отчет о дости-

жении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Порядку, с приложением копии отчета, направленного в налоговый орган по форме «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии (с отметкой налогового органа о принятии отчетности на бумажном носителе или с подтверждением ее отправки в электронной форме или федеральной почтовой связью).

3.2. Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, заполняется получателем субсидии на основании сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, представленных получателем субсидии в налоговый орган.

3.3. Фактическое значение коэффициента изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается получателем субсидии, имеющим наемных сотрудников, по следующей формуле:

$K = \text{ССЧ } 2 / \text{ССЧ база}$, где:

K - коэффициент изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей);

ССЧ 2 - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у Получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии (форма «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» утверждена приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@), человек;

ССЧ база - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у получателя субсидии, человек:

в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии - по состоянию на 1 января года предоставления субсидии (форма «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» утверждена приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@);

в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии - на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано (форма «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» утверждена приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@);

в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии - на дату представления заявки на предоставление субсидии (представленных индивидуальным предпринимателем на дату представления заявки на предоставление субсидии).

3.4. В случае, если у получателя субсидии значение показателя ССЧ база

равно «0», фактическое значение коэффициента изменения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, указывается:

1) в размере «1,0», если среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, составляет 1 и более человек;

2) в размере «0», если среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, составляет 0 человек.

3.5. Получатель субсидии представляет отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на бумажном носителе непосредственно в Управление финансов либо направляет его в адрес Управления финансов почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Управление финансов.

4.2. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии проводится Управлением финансов и органом муниципального финансового контроля.

4.3. В случаях нарушения получателем субсидии требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, субсидия подлежит возврату в бюджет Анадырского муниципального района в полном объеме.

4.4. Управление финансов в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, для каждого получателя субсидии, на основании сведений о среднесписочной численности работников получателя субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, полученным Управлением финансов из налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия.

В случае, если получателем субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, не достигнуты результат предоставления субсидии и (или) показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в Соглашении, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет Анадырского муниципального района (V возврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left((1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) + (1 - \text{Покфакт} / \text{Поксогл}) \right) \times V \times 0,5$$

где:

Резфакт - достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Резсогл - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении;

Покфакт - достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

Поксогл - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении;

V - объем субсидии, предоставленной получателю субсидии;

0,5 - корректирующий коэффициент.

Значение коэффициентов от деления «Резфакт / Резсогл», «Покфакт / Поксогл» округляется до трех знаков после запятой.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Управление финансов или орган муниципального финансового контроля в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное требование или предписание (представление) соответственно об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы, подлежащей возврату;

2) Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Управления финансов или предписания (представления) органа государственного финансового контроля перечисляет денежные средства в бюджет Анадырского муниципального района по реквизитам, указанным в уведомлении (требовании);

3) в случае, если получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование (предписание, представление), Управление финансов или орган муниципального финансового контроля взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в 2020 году

Заявка

на предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района

Ознакомившись с условиями получения финансовой поддержки

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении финансовой поддержки для субсидирования части затрат, связанных (в нужном поле проставить знак "V"):

☐

с оплатой услуг по предоставлению электрической энергии;

☐

с оплатой услуг по предоставлению тепловой энергии;

☐

с оплатой услуг по предоставлению горячего водоснабжения;

☐

с оплатой услуг по предоставлению холодного водоснабжения;

☐

с оплатой услуг по предоставлению водоотведения;

Сокращенное наименование организации, индивидуального предпринимателя: _____

ИНН _____

Юридический (почтовый) адрес: _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о видах предпринимательской деятельности, фактически осуществляемых в городском(их) поселении(ях) _____ соответствующие разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) _____, и помещениях, используемых для предпринимательской деятельности:

№ п/п	Наименование населенного пункта	Адрес помещения(ий) для осуществления предпринимательской деятельности	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Вид предпринимательской деятельности

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):
 общая система налогообложения;
 для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);
 упрощенная система налогообложения;
 патентная система налогообложения;
 в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

Настоящим _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что:

не является получателем поддержки на возмещение коммунальных услуг за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов, совпадающей по срокам ее оказания и размерам, установленным _____;

(наименование и реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, устанавливающего Порядок предоставления из бюджета Анадырского муниципального района в 2020 году финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции)

не является организацией, осуществляющей генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление финансовой поддержки.

Настоящим даю согласие _____, Департаменту

(наименование органа местного самоуправления муниципального района)

финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в 2020 году

Заявление

о перечислении финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района

Я, _____
(наименование субъекта предпринимательской деятельности - получателя субсидии)

в соответствии с заключенным соглашением №__ от «__» _____ 20__ года, пунктом 2.17 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в 2020 году, направляю документы для перечисления субсидии за период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

К заявлению прилагаю: _____
(перечислить список прилагаемых документов)

(должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в 2020 году

В Управление финансов, экономики
имущественных отношений
Администрации Анадырского
муниципального района

В соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в поселках городского типа Анадырского муниципального района в 2020 году, утвержденным постановлением Администрации Анадырского муниципального района от «___» _____ 20__ г. № _____, направляю

Отчет

**о достижении результата предоставления субсидии и показателя,
необходимого для достижения результата предоставления субсидии,
в соответствии с соглашением от «___» _____ г. № _____**

№ п/п	Наименование показателя, результата	Ед. изм.	Базовое значение 1, 2	Плановое значение 1, 2	Срок, на кото- рый заплани- ровано дости- жение	Фактическое значение 1, 3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) у субъекта предпринимательской деятельности	чел.				
2.	Коэффициент изменения среднесписочной	коэф.	х			

численности работников (без внешних совместителей) у субъекта предпринимательской деятельности						
--	--	--	--	--	--	--

1 - на основании сведений, представленных субъектом малого и среднего предпринимательства в налоговый орган по форме «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года N ММ-3-25/174@ (далее - сведения о среднесписочной численности работников);

2 - базовое и плановое значения по стр. 1 устанавливаются Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района на основании сведений о среднесписочной численности работников:

1) полученных из налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия по состоянию на 1 января года предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на возмещение затрат, связанных возмещением части затрат по оплате коммунальных услуг (далее - субсидия) - в случае создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя до года предоставления субсидии;

2) полученных из налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия по состоянию на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано - в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии;

3) представленных индивидуальным предпринимателем на дату представления заявки на предоставление субсидии - в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии.

В случае отсутствия наемных работников, работавших по трудовому договору у субъекта малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 января года предоставления субсидии (в случае создания (реорганизации) юридического лица в году предоставления субсидии - на дату, когда юридическое лицо было зарегистрировано или реорганизовано, в случае регистрации индивидуального предпринимателя в году предоставления субсидии - на дату представления субъектом малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление субсидии), плановое значение по стр. 1 устанавливается в размере "1";

3 - фактическое значение заполняется субъектом малого и среднего предпринимательства:

1) по стр. 1 - на основании сведений о среднесписочной численности работников по состоянию на дату, указанную в гр. 6;

2) по стр. 2:

если стр. 1 гр. 4 > 0, то стр. 2 гр. 7 = стр. 1 гр. 7 / стр. 1 гр. 4;

если стр. 1 гр. 4 = 0, то проставляется "1,0" при стр. 1 гр. 7 > 0 или "0" при стр. 1 гр. 7 = 0.

Приложение: копия отчета, направленного в налоговый орган по форме «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» (с отметкой налогового органа о принятии отчетности на бумажном носителе или с подтверждением ее отправки в электронной форме или федеральной почтовой связью).

(должность руководителя организации, индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

дата